

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНИЙ ІНСТИТУТ

Кафедра «Економіка і фінанси»

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
ЩОДО ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «АУДИТ»
(ДЛЯ СТУДЕНТІВ НАПРЯМУ ПІДГОТОВКИ 6.030601
«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ» ВСІХ ФОРМ НАВЧАННЯ)**

18/68-2012-11

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНИЙ ІНСТИТУТ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор АДІ ДВНЗ «ДонНТУ»
М. М. Чальцев

Кафедра «Економіка і фінанси»

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
ЩОДО ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «АУДИТ»
(ДЛЯ СТУДЕНТІВ НАПРЯМУ ПІДГОТОВКИ 6.030601
«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ» ВСІХ ФОРМ НАВЧАННЯ)**

18/68-2011-11

«РЕКОМЕНДОВАНО»

«РЕКОМЕНДОВА-
НО»

Навчально-методична комісія

Кафедра

факультету «Економіка і управ-
ління»

«Економіка і фінанси»

Протокол №

Протокол №

від « » 2011р.

від « » 2011р

УДК 338. (07)

Методичні вказівки щодо вивчення дисципліни «Аудит» (для студентів напряму підготовки «Менеджмент організацій») [Електронний ресурс] / укладачі: В. П. Полуянов, О. І. Полуянова. – Електрон. дані – Горлівка: ДВНЗ «ДонНТУ» АДІ, 2013. – 1 електрон. опт. диск (CD-R); 12 см. – Систем. вимоги: Pentium; 32 RAM; WINDOWS 98/2000/NT/XP; MS Word 2000. – Назва з титул. екрану.

Методичні вказівки щодо вивчення дисципліни «Аудит» містять пояснювальну записку, навчально-тематичний план та програму вивчення дисципліни «Аудит» з посиланням на літературу, а також екзаменаційні питання, тести, які використовуються при проведенні першого та другого модульного контролю й список рекомендованої літератури.

Укладачі:

Полуянов В. П., д.е.н., проф.
Полуянова О. І., к.е.н., доц.

Відповідальний за випуск:

Полуянова О. І., к.е.н., доц.
каф. «Економіка і фінанси»

Рецензент:

Деречинський Ю. Н., к.е.н., доц.
каф. «Менеджмент організацій»

© Державний вищий навчальний заклад
«Донецький національний технічний університет»
Автомобільно-дорожній інститут, 2013

ЗМІСТ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА	4
НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «АУДИТ»	5
ПРОГРАМНИЙ МАТЕРІАЛ ДО ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «АУДИТ»	6
Тема 1 Роль, функції та завдання аудиту в умовах ринку	6
Тема 2 Законодавче та нормативне забезпечення аудиту	6
Тема 3 Методологія проведення аудиторської перевірки	7
Тема 4 Аудиторська перевірка звітності економічного суб'єкта	10
Тема 5 Аудит фінансових результатів	11
Тема 6 Аудит активу та пасиву балансу	11
Тема 7 Аудит звіту про фінансові результати	14
Тема 8 Аудит підприємств окремих галузей народного господарства	14
ПЕРЕЛІК ТЕСТІВ ДО 1 МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ	16
ПЕРЕЛІК ТЕСТІВ ДО 2 МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ	19
ЕКЗАМЕНАЦІЙНІ ПИТАННЯ	24
ПЕРЕЛІК НАВЧАЛЬНО - МЕТОДИЧНОЇ ЛІТЕРАТУРИ	26

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Мета вивчення дисципліни – оволодіти теоретичними та практичними основами аудиту, системою організації й методологією аудиторського контролю в Україні з використанням міжнародних та національних стандартів (норм) аудиту, набуття певного досвіду проведення аудиторської перевірки та надання супутніх аудиторських послуг на конкретному підприємстві.

Вивчення курсу повинно сприяти прагненню студентів до придбання й збагачення знань, виробленню нового типу економічного мислення, навичок самостійної роботи з інструктивними та законодавчими матеріалами, додатковою літературою, формуванню творчої активності в момент прийняття рішень, принциповості, професійної етики, моральних якостей.

Основні завдання вивчення дисципліни – отримати уявлення про зміст, цілі, завдання аудиту, основні принципи аудиторських стандартів, правові основи аудиторської діяльності. Познайомитись з методологією проведення аудиторської перевірки: вибір клієнта, проведення попередньої перевірки, збір доказів, складання висновку відносно повноти, об'єктивності та законності наданої інформації.

Після вивчення дисципліни студенти повинні

Знати:

- 1) роль та місце аудиту в умовах ринкових відносин;
- 2) правові, нормативні та законодавчі основи аудиторської діяльності;
- 3) методологічні основи аудиторського контролю та методи проведення аудиту;
- 4) основні етапи аудиторського контролю;
- 5) методика аудиторської оцінки фінансових результатів підприємства;
- 6) аналітичні процедури аудиту;
- 7) планування аудиту;
- 8) особливості аудиту на підприємствах окремих галузей народного господарства.

Вміти:

- 1) складати програму аудиторської перевірки;
- 2) проводити попередню перевірку;
- 3) розраховувати аудиторський ризик, знаходити аудиторські докази з метою правильного оцінювання господарської діяльності суб'єкта підприємництва;
- 4) проводити аудиторську перевірку та надавати супутні аудиторські послуги;
- 5) складати висновок за результатами аудиторської перевірки.

НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «АУДИТ»

	Назва теми
1	Роль, функції та завдання аудиту в умовах ринку
2	Законодавче та нормативне забезпечення аудиту
3	Методологія проведення аудиторської перевірки
4	Аудиторська перевірка звітності економічного суб'єкта
5	Аудит фінансових результатів
6	Аудит активу та пасиву балансу
7	Аудит звіту про фінансові результати
8	Аудит підприємств окремих галузей народного господарства

ПРОГРАМНИЙ МАТЕРІАЛ ДО ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «АУДИТ»

Тема 1 Роль, функції та завдання аудиту в умовах ринку

Суть, задачі, функції та зміст економічного контролю. Форми економічного контролю: державний, муніципальний, аудиторський, контроль власника.

Функції державного економічного контролю: загальнодержавний економічний і фінансовий контроль усіх ланок влади, контроль за виконанням державного бюджету, надходженням грошових коштів та їх витратами, контроль за здійсненням податкового законодавства, правильністю розрахунків та своєчасним внесенням до бюджету податків та інших платежів, контроль завізного та вивізного збору та інших платежів, контроль за нарахуванням внесків до Пенсійного фонду України та до фонду соціального страхування, контроль за здійсненням фінансової дисципліни підприємствами, за витратами коштів державного бюджету, контроль за здійсненням державної політики у сфері приватизації, контроль за здійсненням планів економічного та соціального розвитку держави, контроль за наявністю коштів в обігу та інші.

Функції муніципального контролю: контроль у фінансовій, соціальній та інших сферах діяльності підприємств, які знаходяться на визначеній території.

Функції контролю власника: контроль за фінансовим станом підприємства та інші.

Функції аудиторського контролю.

Етапи розвитку аудиту у світі: рабовласницький та феодальний, епохи Відродження. Розвиток аудиту в Україні.

Відмінність аудиту від ревізії за ціллю, характером, основою взаємовідносин, управлінськими зв'язками, принципом оплати послуг, результатами.

Внутрішній та зовнішній аудит, їх цілі і завдання. Об'єкти та суб'єкти аудиту. Методи аудиторського вивчення об'єктів.

Література [2; 4; 5; 7; 12; 13; 14]

Тема 2 Законодавче та нормативне забезпечення аудиту

Правові основи аудиторської діяльності.

Три рівня системи нормативного регулювання аудиторської діяльності: Закон України «Про аудиторську діяльність» зі змінами та доповненнями; стандарти (норми) аудиторської діяльності, документи, необхідні для реалізації стандартів.

Обов'язковість проведення аудиту, сертифікації та ліцензування згідно з Законом України «Про аудиторську діяльність». Аудиторська палата України, її головні задачі: здійснення сертифікації спеціалістів, які займаються аудиторською діяльністю, затвердження норм аудиторської діяльності, ведення реєстру аудиторів та аудиторських фірм. Створення Союзу аудиторів України, його права. Кодекс професійної етики аудиторів України. Головне завдання Кодексу – встановлення етичних вимог для аудиторів-практиків з метою забезпечення гарантії високої якості їх роботи і задоволення інтересів українського суспільства та держави. Національні та спільні аудиторські фірми.

Цілі та основні принципи стандартів аудиту. Міжнародні та національні (зовнішні та внутрішні) стандарти аудиту. Структура стандартів (норм) аудиту: загальні положення, основні поняття і визначення, які використовуються в стандарті, сутність стандарту, практичні додатки.

Організації, які займаються розробкою аудиторських стандартів на міжнародному рівні (Міжнародний комітет з аудиторської практики).

Національні стандарти аудиту України. Питання, які висвітлюють національні стандарти: відповідальність, планування, внутрішній контроль, аудиторські докази, використання роботи інших фахівців, аудиторські висновки та звіти, окремі вимоги до аудиторських висновків та звітів, нормативи, які регулюють спеціальні умови проведення аудиту. Методики та методичні рекомендації, розроблені в доповнення до стандартів аудиту.

Внутрішні аудиторські стандарти – методики проведення конкретних аудиторських процедур, які розробляються ведучими фахівцями аудиторських фірм. Елементи, з яких складаються внутрішні аудиторські стандарти: визначення цілі угоди, огляд бізнесу, оцінка ризику, оцінка системи внутрішнього контролю, визначення стратегії аудиторської перевірки, план незалежних обстежень, завершення перевірки, аудиторські висновки.

Література [1; 4; 5; 9; 11; 12; 13; 14]

Тема 3 Методологія проведення аудиторської перевірки

Основні етапи аудиторської перевірки: підготовчий, укладення договору, планування, здійснення аудиторських процедур, здійснення аудиторського висновку та звіту, підписання акту прийому-передачі аудиторського висновку.

Підготовчий етап.

Вивчення умов діяльності підприємства: статутна діяльність,

конкурентоспроможність продукції, організація маркетингу, оновлення продукції, взаємовідносини з постачальниками та покупцями, власні грошові кошти та кредити, економічні показники, довіра підприємству, стан та перспективи функціонування підприємства, загальний стан внутрішнього контролю, організаційна структура, функції та економічний механізм управління, основні джерела інформації.

Попередня оцінка аудиторського ризику.

Попередній вибір стратегії аудиту та визначення обсягу робіт.

Рішення питань щодо можливості проведення аудиторської перевірки.

Обмін з клієнтом листами-обов'язками.

Складання договору.

Договір про проведення аудиту. Положення, які обов'язково вказуються у договорі: ціль аудиту, масштаб аудиту, можливість доступу до інформації, відповідальність керівництва підприємства за надану до перевірки інформацію, умови відповідальності за початкові залишки, погодження щодо планування аудиту, погодження щодо притягнення до перевірки інших аудиторів або фахівців, форма, в якій замовнику буде надана інформація за результатами перевірки та інші.

Планування.

Вивчення системи внутрішнього контролю. Фактори оточення контролю: діяльність керівництва, політика та методи керівництва, організаційна структура підприємства, управлінські методи контролю. Заходи контролю: періодичне порівняння, аналіз та перевірка рахунків, перевірка арифметичної точності записів, порядок проходження та затвердження документів, порівняння та аналіз фінансових результатів діяльності підприємства з показниками фінансової звітності, та інші.

Уточнення аудиторського ризику та його компонентів. Власний ризик; ризик контролю: ризик системи бухгалтерського обліку (вірогідність допущення помилок, неправильного відображення господарських операцій в регістрах бухгалтерського обліку та інші) та ризик системи внутрішнього контролю (можливість внутрішнього контролю виявити суттєві помилки в бухгалтерському обліку та можливість їх запобігання); ризик виявлення: ризик аналітичного огляду та ризик неефективного тестового контролю.

Розрахунок рівня суттєвості. Суттєвість інформації. Якісна та кількісна суттєвість в аудиті. Рівень суттєвості. Порядок розрахунку рівня суттєвості. Методи визначення суттєвості.

Розробка програми та плану проведення аудиту. Розробка головної стратегії та конкретних підходів до характеру, періоду і часу проведення аудиту. Виявлення проблем, які необхідно перевірити. Послідовність складання плану перевірки: узгодженість, укладання договору, ознайомлення з діяльністю підприємства та станом галузі, вивчення результатів попереднього аудиту, оцінка фінансових показників за попередній період, розраху-

нок попереднього бюджету часу, зустріч із замовником, коригування питань, які поставлені перед аудитором, підготовка програми, аудиторська перевірка, аудиторський звіт, аудиторські висновки. Складові частини програми перевірки: основні відомості про підприємство, правові основи діяльності підприємства, оцінка дійсної системи обліку та внутрішнього контролю, перевірка обліку основних засобів, перевірка обліку нематеріальних активів, облік капітальних витрат та обладнання, облік фінансових вкладень в інші підприємства, виробничі запаси, валові витрати, витрати виробництва та обігу, готова продукція, товари, дебіторська заборгованість, облік позикових коштів, грошові кошти, реалізація продукції, статутний капітал, оподаткування підприємства, фонди спеціального призначення, валовий дохід, прибуток та його розподіл, бухгалтерська звітність, консультаційні послуги та рекомендації щодо усунення недоліків, аудиторські висновки.

Прийоми аудиторської перевірки: визначення стану об'єктів в натуральному вигляді (інвентаризація, огляд, перерахунок, лабораторний аналіз, інші), порівняння фактичних показників з прогнозними, кількості фактично використаних в виробництві сировини, матеріалів з нормативами, фактичної наявності основних засобів з нормативами, показників бухгалтерських документів перевірюваного підприємства з відповідними документами інших підприємств, результатів контрольних вимірів з аналогічними партіями матеріалів, зафіксованих у документах та інших, оцінка стану ресурсів, законності господарських операцій, вірогідності економічної інформації та бухгалтерської звітності, стану об'єктів та інших.

Прийоми та методи статистики та аналізу господарської діяльності: групування, індексний, ланцюгових підстановок, балансовий та інші.

Аудиторські докази. Прийоми аудиторських доказів: зустрічна перевірка даних, взаємний контроль, хронологічна перевірка руху цінностей, техніко-економічні розрахунки, нормативна перевірка.

Вимоги до аудиторських доказів: необхідність придбання конкретного доказу, який характеризує об'єкт дослідження; обґрунтування; повнота; правильність.

Джерела інформації для аудиторських доказів: первинні документи, облікові реєстри, головна книга, бухгалтерська звітність, плани, кошториси, калькуляції, накази, розпорядження, матеріали перевірок та ревізій, матеріали внутрішньогосподарського контролю, дані, придбані при проведенні документального або фактичного контролю об'єктів аудиту, заяви робітників.

Особливості аудиту в умовах комп'ютерної обробки даних. Оцінка застосування клієнтом системи комп'ютерної обробки даних.

Здійснення аудиторського висновку та звіту. Невпевненість та незгода. Фундаментальна непевненість та незгода. Позитивний висновок. Умовно-позитивний висновок. Негативний висновок. Відмова від складання аудиторського висновку.

Література [1; 3; 4; 5; 7; 9; 12; 13; 14]

Тема 4 Аудиторська перевірка звітності економічного суб'єкта

Аудит організації обліку на підприємстві.

Наказ підприємства про організацію бухгалтерського обліку.

Форма організації бухгалтерського обліку як визначена система реєстрів обліку. Порядок та спосіб реєстрації та узагальнення інформації в обраних реєстрах. Особи, відповідальні за ведення бухгалтерського обліку.

Наказ підприємства про облікову політику.

Основні позиції облікової політики підприємства: формування балансової вартості та обраний метод амортизації нематеріальних активів; вартісна межа та обраний метод амортизації малоцінних необігових активів; одиниця запасів, порядок обліку транспортно-заготівельних витрат, методи, які застосовуються при обліку вибуття запасів; метод формування резерву сумнівних боргів; активи та обов'язки в операціях між пов'язаними особами (перелік пов'язаних осіб, обраний метод оцінки); дохід (порядок оцінки ступеня завершеності операцій); витрати (перелік та склад статей калькулювання виробничої собівартості продукції, база розподілення загальновиробничих витрат, перелік та склад змінних й постійних загальновиробничих витрат, вид обліку зведення витрат виробництва).

Фінансова звітність підприємства.

Річна фінансова звітність – баланс (форма № 1), звіт про фінансові результати (форма № 2), звіт про рух грошових коштів (форма № 3), звіт про власний капітал (форма № 4), примітки до річної фінансової звітності (форма № 5)

Квартальна фінансова звітність – баланс (форма № 1), звіт про фінансові результати (форма № 2).

Основні вимоги до складання фінансової звітності, коротка характеристика та структура фінансової звітності. Консолідована фінансова звітність.

Аудит податкової звітності.

Податкові декларації. Розрахунки та сплата податків. Відшкодування сум з бюджету. Податкові обов'язки та податковий кредит. Непрямі методи визначення податкових зобов'язань. Планова та позапланова перевірка. Податок на прибуток. Податок на додану вартість. Об'єкти оподаткування. Операції, які не є об'єктами оподаткування. Валові доходи. Валові витрати.

Література [1; 4; 8; 10; 11; 12; 15]

Тема 5 Аудит фінансових результатів

Сутність і завдання аудиту фінансових результатів.

Ціль та аналітичні процедури фінансового аналізу. Етапи проведення

фінансового аналізу: вибір оптимальних прийомів та методів аналізу, визначення інформаційної бази аналізу, встановлення критеріїв при прийнятті рішень у випадку виявлення незвичайних коливань. Причини незвичайних коливань. Метод коефіцієнтного аналізу. Інформаційна база внутрішньогосподарського аналізу: первинні документи, облікові реєстри, плани, кошториси, звіти про засідання ради директорів підприємства та загального зібрання акціонерів, технічна документація, тощо. Інформаційна база зовнішнього аналізу: зовнішня звітність підприємства. Основні джерела інформації фінансового аналізу: баланс, звіт про фінансові результати, податкові декларації, бухгалтерські реєстри обліку виробничих витрат, реалізації, фінансових результатів.

Аудит фінансових результатів та використання прибутку.

Аналіз показників балансу. Оцінка активу та пасиву балансу. Порівняльний аналітичний баланс. Вертикальний та горизонтальний аналіз балансу.

Факторний аналіз зміни прибутку підприємства. Адитивна факторна модель формування чистого прибутку. Обрання методів обліку, які спричиняють істотний вплив на фінансові результати підприємства. Зіставлення значень показників з їх нормативними значеннями. Основні показники, значення яких характеризують фінансовий стан підприємства.

Література [1; 9; 11; 13; 15]

Тема 6 Аудит активу та пасиву балансу

Аудит нематеріальних активів. Мета, предмет та об'єкт аудиту нематеріальних активів. Нормативна та інформаційна база проведення аудиту нематеріальних активів. Методика проведення аудиту. Типові аудиторські процедури.

Аудит незавершеного будівництва. Мета, предмет та об'єкт аудиту незавершеного будівництва. Нормативна та інформаційна база проведення аудиту незавершеного будівництва. Методика проведення аудиту. Типові аудиторські процедури.

Аудит основних засобів. Об'єкт основних засобів. Групи основних засобів. Первинна та остаточна вартість об'єкту. Методи амортизації у бухгалтерському обліку: прямолінійний, відсотковий, прискорений, кумулятивний, виробничий, податковий. Методи амортизації у податковому обліку. Витрати, які підлягають амортизації. Витрати, які не підлягають амортизації. Переоцінка основних засобів.

Основні етапи проведення аудиту основних засобів: перевірка дотримання правил оформлення операції по надходженню, переміщуванню, вибуттю та ліквідуванню, правильність нарахування та використання аморти-

заційних відрахувань та зносу малоцінних і швидкозношуваних предметів, законність витрат на поточний та капітальний ремонт, здійснення капітальних вкладень та ведення обліку основних засобів. Джерела інформації аудиту операцій з основними засобами.

Аудит інвестицій. Об'єкти та суб'єкти інвестиційної діяльності. Державна експертиза інвестицій. Особливості складу витрат виробництва та обігу підприємств з іноземними та вітчизняними інвестиціями. Оцінка та відображення в бухгалтерському обліку фінансових інвестицій. Методи обліку фінансових інвестицій.

Аудит дебіторської заборгованості. Безнадійна заборгованість. Довгострокова дебіторська заборгованість. Поточна дебіторська заборгованість. Сумнівний борг. Особливості розрахунку та обліку резерву сумнівних боргів. Методи нарахування резерву сумнівних боргів.

Аудит запасів. Завдання та об'єкти аудиту запасів. Інвентаризація виробничих запасів. Типові порушення при здійсненні операцій з матеріальними цінностями. Методи оцінки запасів: середньозваженої собівартості, собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО), собівартості останніх за часом надходження запасів (ЛІФО), нормативних витрат, ціни продажу. Оцінка запасів на дату балансу.

Аудит незавершеного виробництва. Нормативна база аудиту незавершеного виробництва. Визначення кількості незавершеного виробництва: замір, зважування, розрахунки. Оцінка вартості незавершеного виробництва: з планової виробничої собівартості, з планових прямих витрат. Нормативний метод оцінки незавершеного виробництва, метод середньозваженої собівартості, метод ФІФО та інші.

Готова продукція. Мета, предмет та об'єкт готової продукції. Нормативна та інформаційна база проведення аудиту готової продукції. Методика проведення аудиту. Типові аудиторські процедури.

Аудит касових операцій. Нормативна база проведення аудиту касових операцій. Загальний порядок ведення касових операцій. Зберігання готівкових коштів. Ліміт залишку готівки. Реєстратори розрахункових операцій. Розрахункові операції без використання реєстратора розрахункових операцій. Документальне оформлення готівкових розрахунків у касі: прибутковий касовий ордер, видатковий касовий ордер, журнал реєстрації прибуткових та видаткових касових документів, касова книга, книга обліку прийнятих або виданих грошових коштів. Безготівкові розрахунки. Штрафні санкції за порушення касової дисципліни. Депонована заробітна плата. Типові аудиторські процедури. Джерела інформації для аудиту касових операцій. Етапи проведення аудиту: підготовчий (загальні питання організації роботи каси), проведення інвентаризації каси, правильність заповнення касових документів, використання прибуткових касових ордерів, їх облік та зберігання, перевірка операцій видачі готівки з каси, перевірка повноти оприбуткування го-

тівки в касі, додержання підприємством встановленого ліміту залишку готівки в касі, порівняння даних первинних, аналітичних і синтетичних облікових документів з даними, відображеними у звітності підприємства, з метою встановлення їх відповідності. Особливості роботи приватних підприємців з грошовими коштами. Порушення, за які до приватних підприємців застосовуються фінансові санкції.

Власний капітал. Мета, предмет та об'єкт аудиту власного капіталу. Нормативна та інформаційна база проведення аудиту власного капіталу. Методика проведення аудиту. Типові аудиторські процедури.

Зобов'язання підприємства. Аудит розрахунків з підзвітними особами. Аудит кредитних операцій. Аудит розрахункових операцій. Його основні завдання. Джерела інформації для проведення аудиту розрахункових операцій. Нормативна база розрахунків. Бухгалтерський облік розрахункових операцій. Аудиторські процедури: перевірка правильності обліку, перевірка наявності та списання дебіторської та кредиторської заборгованості, щодо якої минув термін позову, підтвердження достовірності заборгованості, відображеної у балансі підприємства. Додержання законодавчих актів по розрахункам з бюджетами та позабюджетними цільовими фондами. Податок на прибуток. Податок на додану вартість. Податок з власників транспортних засобів. Податки та збори за використання землі. Прибутковий податок. Комуніальний податок. Схема перевірки правильності начислення податків та зборів: перевірка платника та ставок оподаткування, перевірка об'єктів оподаткування, фактичні перерахування, відображення в обліку операцій, пов'язаних з начисленням та сплатою зборів і відповідної звітності.

Аудит розрахунків з робітниками та службовцями. Встановлення відповідності аналітичного обліку по заробітній платі синтетичному по розрахунку «Розрахунки з робітниками та службовцями». Обчислення заробітної плати тимчасовим робітникам. Перевірка правильності використання фонду оплати праці. Перевірка розрахунку середньої заробітної плати за надані відпустки, а також за подання допомоги в зв'язку з тимчасовою непрацездатністю. Оцінка кількості відпрацьованого робочого часу, використаної продукції, та інші обсяги виконаних робіт, норми, розцінки. Правильність виплат премій. Вплив факторів порушення законодавства на результати діяльності підприємства: заміна відпусток грошовою компенсацією, оплата праці позаштатним робітникам, дійсне виконання робіт та інше.

Література [1; 2; 6; 8; 9; 11; 13-15]

Тема 7 Аудит звіту про фінансові результати.

Аудит доходів та витрат підприємства. Склад валових доходів та валових витрат при оподаткуванні. Класифікація доходів та витрат в бухгалтерському обліку.

Аудит витрат виробництва й собівартості продукції. Завдання аудиту. Аудиторські процедури. Собівартість продукції: виробнича собівартість, нерозподілені постійні загальновиробничі витрати, понаднормативні виробничі витрати. Витрати, пов'язані з операційною діяльністю, які не включаються до складу собівартості: адміністративні витрати, витрати на збут, інші операційні витрати. Фінансові витрати. Витрати від участі в капіталі. Інші витрати. Надзвичайні витрати. Основні порушення при аудиті витрат виробництва й собівартості продукції. Основні методи калькулювання собівартості: позамовний, попереробний, нормативний. Відображення в бухгалтерському обліку собівартості реалізованої продукції.

Література [1; 2; 6; 8; 9; 11; 15]

Тема 8 Аудит підприємств окремих галузей народного господарства

Аудит в будівельних організаціях. Особливості бухгалтерського обліку. Оцінка доходів, витрат та фінансового результату від здійснення будівельного контракту. Особливості ціноутворення. Поточні та фактичні ціни.

Аудит підприємств транспорту. Особливості бухгалтерського обліку на підприємствах залізничного, автомобільного та інших видів транспорту. Оцінка доходів, витрат та фінансового результату від здійснення діяльності підприємств транспорту. Перевірка правильності обліку придбання та реалізації транспортних засобів. Перевірка правильності планування витрат на паливно-мастильні матеріали, запасні частини. Джерела інформації при проведенні аудиту підприємств транспорту. Доходи та витрати, пов'язані з перевезенням вантажу й пасажирів.

Аудит сільськогосподарських підприємств. Вплив специфіки галузі на методологію аудиту. Джерела інформації для проведення аудиту. Перевірка достовірності здійснення касових операцій. Перевірка облікових даних виробництва готової продукції тваринництва. Перевірка правильності розрахунків з бюджетом. Особливості оподаткування сільськогосподарських підприємств.

Аудит торговельних підприємств. Особливості бухгалтерського обліку на торговельних підприємствах. Перевірка правильності здійснення операцій зі зворотньою тарою.

Аудит підприємств житлово-комунального господарства. Нормативна база. Основні показники оцінки діяльності підприємств: собівартість та прибуток. Державне регулювання цін. Дотації. Облік валового доходу та валових витрат на підприємствах. Субсидії та пільги. Податок на додану вартість. Оподаткування послуг підприємств житлово-комунального господарства. Безоплатно одержані основні фонди.

Література [10; 13]

ПЕРЕЛІК ТЕСТІВ ДО 1 МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

1. Аудит – це діяльність:
 - а) щодо перевірки бухгалтерської звітності, обліку організацій та індивідуальних підприємств;
 - б) яка направлена на допомогу в розрахунках з податків та консультування з правових питань;
 - в) яка направлена на допомогу по веденню бухгалтерського обліку.
2. Аудиторський висновок надається аудиторською фірмою:
 - а) податковій інспекції; б) контролюючим органам; в) клієнту.
3. Фінансовий аудит уявляє собою:
 - а) аудит фінансових результатів; б) аудит фінансової звітності; в) контроль за діяльністю фінансових служб.
4. Відповідальність за виконання порядку ведення бухгалтерського обліку несе:
 - а) аудитор; б) керівництво хозяйнуючого суб'єкта; в) державні органи.
5. Фахівці, які здійснюють внутрішній аудит, несуть відповідальність перед:
 - а) державою; б) керівництвом підприємства; в) клієнтами, що замовили аудиторську перевірку.
6. Сертифікацію та ліцензування аудиторської діяльності здійснює:
 - а) Аудиторська палата України; б) Спілка аудиторів України; в) Міністерство фінансів України.
7. Основна мета аудиту:
 - а) виявлення помилок персоналу; б) визначення фінансової стійкості;
 - в) вираження думки про вирогідність бухгалтерської (фінансової) звітності та відповідність ведення бухгалтерського обліку діючому законодавству; г) встановлення фактів шахрайства.
8. Проведення аудиторської перевірки 1 раз на рік необов'язкове для:
 - а) комерційних банків; б) інвестиційних фондів; в) підприємств, річний обіг яких менш 250 неоподаткованих мінімумів.
9. Термін «аудитор» виникає від латинського:
 - а) перевіряти; б) слухати; в) удостоверяти.
10. Форми та методи проведення аудиту визначає:
 - а) аудитор; б) замовник; в) державні органи.
11. Історичною батьківщиною аудиту вважається:
 - а) Росія; б) Франція; в) Великобританія; г) США.
12. У випадку грубого порушення діючого законодавства Аудиторська палата України застосовує до аудитора стягнення у вигляді:
 - а) попередження; б) анулювання сертифіката; в) відчуження від перевірки.
13. До об'єктів аудиторського контролю відносять:

а) податки й податкові зобов'язання; б) засоби праці, предмети праці й праця; в) стандарти бухгалтерського обліку й чинне законодавство.

14. Місцеві ради народних депутатів здійснюють контроль:

а) контроль власника; б) державний; в) муніципальний.

15. На стадії споживання аудиторський контроль перевіряє:

а) операції, пов'язані з виробничим споживанням основних фондів;

б) виконання договорів постачань по збуту й заготовкам;

в) розподіл і перерозподіл створеного продукту в умовах ринкових відносин.

16. Термін дії сертифіката та ліцензії на проведення аудиту складає:

а) 5 років; б) 3 роки; в) 1 рік.

17. Що є професійною вимогою згідно кодексу професійної етики аудиторів України?

а) відповідальність за виконану роботу; б) обгрунтованість; в) контроль за якістю роботи; г) незалежність.

18. Розмір майнової відповідальності згідно ЗУ «Про аудиторську діяльність» визначається:

а) 50 % від суми заподіяного збитку;

б) не може перевищувати фактично заподіяних збитків;

в) за домовленістю сторін.

19. Основна мета зовнішнього аудиту полягає в:

а) забезпеченні збереження державної власності, економного використання ресурсів і так далі;

б) відповідності звітності політиці й цілям підприємства; в) розробці фінансових прогнозів.

20. Відмінність аудиту й ревізії за метою полягає в наступному:

а) аудит – висловлювання думки, ревізія – виявлення недоліків; б) аудит – добровільне здійснення, ревізія – примусове; в) аудит – підприємницька діяльність, ревізія – виконавська; г) відмінностей в меті немає.

21. Предмет ревізії полягає:

а) у виявленні внутрішньогосподарчих резервів розвитку виробництва; б) в оцінці кількісної характеристики стану економічних об'єктів; в) в оцінці процесів і явищ з погляду законності й доцільності.

22. Аудит, що базується на перевірці роботи системи внутрішнього контролю підприємства, називається:

а) підтверджуючий; б) системно-орієнтований; в) аудит, що базується на ризику.

23. Хто є замовником ініціативного аудиту:

а) кредитор; б) аудиторська фірма; в) господарюючий суб'єкт.

24. Який документ видає аудитор після аудиторської перевірки:

а) акт; б) висновок; в) довідка.

25. Аудиторські організації займатися іншою підприємницькою діяльністю, окрім проведення аудиту та надання супутніх послуг:
а) мають право; б) мають право тільки аудиторські організації; в) не мають права.
26. Не відносяться до супутніх аудиту послугам:
а) внутрішній аудит; б) оцінка вартості майна організації; в) консультування з таможених питань.
27. До послуг, супутніх аудиту не відносяться:
а) обов'язковий аудит; б) ведення бухобліку; в) відновлення бухобліку.
28. Поняття аудиторської діяльності включає:
а) обов'язковий аудит; б) обов'язковий і ініціативний аудит; в) аудит і супутні послуги.
29. Деякий перелік супутніх аудиту послуг визначений:
а) ЗУ «Про аудиторську діяльність»; б) Національними стандартами аудиту; в) внутрішньофірмовими.
30. Скільки рівнів включає система нормативного регулювання аудиторської діяльності:
а) 4; б) 3; в) 5; г) 6.
31. Аудиторська організація має право розголошувати відомості, які складають аудиторську таємницю:
а) з письмової згоди осіб, відносно яких проводиться аудит; б) з письмової згоди керівника аудиторської фірми; в) не мають права.
32. Другий рівень нормативного регулювання аудиторської діяльності утворюють нормативні документи:
а) національні стандарти; б) міжнародні, прийняті як національні; в) Закон України «Про аудиторську діяльність».
33. Перелік супутніх аудиту послуг визначений:
а) Законом України «Про аудиторську діяльність»; б) міжнародними стандартами; в) внутрішньофірмовими стандартами.
34. Кваліфікаційний сертифікат на право здійснення аудиторської діяльності надається на строк:
а) 3 роки; б) 5 років; в) без обмеження терміну дії.
35. Що є результатом проведення аудиту:
а) довідка; б) висновок; в) акт.
36. Якої діяльністю є аудит:
а) виконавчою; б) підприємницькою; в) виконання розпоряджень.
37. Аудиторська фірма займалася веденням бухгалтерського обліку підприємства «Мрія» в 2007 році. Чи може аудиторська фірма провести обов'язковий аудит підприємства за 2008 рік:
а) ні; б) так.
38. Пенсійний фонд України:
а) є об'єктом обов'язкового аудиту; б) підлягає контролю Міністерс-

тва фінансів України; в) підлягає контролю державного казначейства України.

39. Показник рентабельності оборотних коштів обчислюється як відношення: а) суми оборотних коштів до середньоспискової чисельності персоналу; б) прибутку підприємства до суми його оборотних коштів; в) суми оборотних коштів підприємства до суми прибутку за відповідний період; г) прибутку підприємства до суми його активів.
40. Відповідальність за виконання порядку ведення бухгалтерського обліку несе:
а) аудитор; б) керівництво хозяйнуючого суб'єкта; в) державні органи.
41. Амортизація основних фондів здійснюється до досягнення залишковою вартістю об'єкта його:
а) ліквідаційної вартості; б) балансової вартості; в) первинної вартості; г) відновлюваної вартості.
42. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «виплачена заробітна плата працівникам»: а) Дт 377 Кт 301; б) Дт 301 Кт 377; в) Дт 66 Кт 301; г) Дт 301 Кт 661.

ПЕРЕЛІК ТЕСТІВ ДО 2 МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

1. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «до каси зараховані суми в погашення дебіторської заборгованості персоналу за отримані раніше позики»:

а) Дт 301 Кт 46; б) Дт 301 Кт 377; в) Дт 377 Кт 301.

2. Який орган контролює збалансованість ринка товарами?

а) Міністерство економіки; б) Державний комітет статистики; в) Анти-монопольний комітет.

3. Баланс – це: а) спосіб угруповання й визначення собівартості придбаних матеріальних цінностей, готової продукції, виконаних робіт; б) спосіб вартісного вимірювання господарських явищ, що враховуються; в) метод угруповання й віддзеркалення в грошовій формі активів, зобов'язань, капіталу на відповідну дату.

4. Як називається громадська організація аудиторів України?

а) Рада аудиторів; б) Суспільство аудиторів; в) Спілка аудиторів.

5. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «від покупців поступили суми за відвантажену їм продукцію»:

а) Дт 361 Кт 311; б) Дт 311 Кт 361; в) Дт 301 Кт 311; г) Дт 361 Кт 301.

6. Ініціативний аудит здійснюється з ініціативи:

а) економічного суб'єкта; б) державних органів; в) аудиторської організації.

7. Підставою для проведення зовнішнього аудиту є: а) договір; б) завдання державних органів; в) вказівки нормативних актів.

8. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «на рахунок зараховані суми, повернені податковими органами»:

а) Дт 311 Кт 641; б) Дт 641 Кт 311; в) Дт 652 Кт 311; г) Дт 652 Кт 301.

9. Щорічної аудиторської перевірки підлягають організації: а) що повністю утримуються за рахунок державного бюджету та не займаються підприємницькою діяльністю; б) з річним господарським обігом менш ніж 250 неоподаткованих мінімумів; в) з річним господарським обігом більш ніж 250 неоподаткованих мінімумів.

10. Аудиторські організації можуть бути зареєстровані як підприємства, які мають: а) будь-яку організаційно-правову форму; б) тільки як відкрите акціонерне товариство (ВАТ); в) будь-яку організаційно-правову форму, крім ВАТ.

11. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «погашена кредиторська заборгованість постачальникам за отримані матеріальні цінності»: а) Дт 311 Кт 361; б) Дт 361 Кт 311; в) Дт 631 Кт 311; г) Дт 311 Кт 631.

12. Аудиторські послуги у вигляді консультацій оформлюються:
а) аудиторським висновком; б) аудиторським звітом; в) довідкою; г) експертним висновком.

13. Відпустка в експлуатацію МБП відбивається: а) по дебету рахунку 20; б) по дебету рахунку 22; в) по кредиту рахунку 20; г) по кредиту рахунку 22.

14. Дотримання принципу конфіденційності обов'язково:

а) на протязі дії договору; б) у продовж 5 діб після проведення перевірки; в) без обмеження в часі.

15. Придбані (отримані) або виготовлені МБП відбиваються:

а) по дебету рахунку 20; б) по дебету рахунку 22;
в) по кредиту рахунку 20; г) по кредиту рахунку 22.

16. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «на розрахунковий рахунок зараховані суми короткострокового кредиту»:

а) Дт 601 Кт 311; б) Дт 661 Кт 301; в) Дт 311 Кт 601;
г) Дт 311 Кт 661.

17. Згідно національному стандарту бухгалтерського обліку № 8 «Нематеріальні активи», до нематеріальних активів відносяться: а) грошові кошти; б) об'єкти права користування природними ресурсами й майном; в) кредиторська заборгованість; г) інвестиції.

18. Матеріальність в аудиті – це: а) рівень оплати праці аудиторів в аудиторській фірмі; б) оцінка вартості робіт по договору; в) припустимий розмір помилки, який може бути вказаний у звітності і розглядатися як несуттєвий.

19. Прийняті в оперативну оренду основні фонди відбиваються на:

а) рахунку 10; б) рахунку 15; в) рахунку 23; г) забалансовому рахунку 01.

20. Кінцевою ціллю аналізу ризиків є оцінка:

а) аудиторського ризику; б) ризику невиявлення; в) ризику внутрішнього контролю.

21. Процес аудиторської перевірки складає:

а) 3 етапа; б) 6 етапів; в) 5 етапів.

22. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «нарахована заробітна плата виробничим працівникам підприємства»: а) Дт 91 Кт 661; б) Дт 23 Кт 661; в) Дт 661 Кт 92; г) Дт 661 Кт 23.

23. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «нарахована заробітна плата апарату управління цеху»: а) Дт 23 Кт 661; б) Дт 661 Кт 23; в) Дт 91 Кт 661; г) Дт 661 Кт 91.

24. Щоб знайти абсолютний рівень суттєвості – за основу приймають:

а) важливі показники фінансової звітності; б) первинні документи;

в) максимальне значення ризику.

25. Позитивний висновок аудитор надає у випадку:

а) фундаментальної незгоди; б) позитивної згоди та нефундаментальної невпевненості; в) фундаментальної невпевненості.

26. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «сплачений кредит банку»:

а) Дт 601 Кт 31; б) Дт 311 Кт 601; в) Дт 301 Кт 601.

27. На якій стороні якого рахунку відображується зменшення заборгованості підзвітних осіб:

а) сальдо початкове рахунку 10; б) сальдо початкове рахунку 371; в) дебет рахунку 371; г) кредит рахунку 371.

28. Система внутрішнього контролю згідно з міжнародним стандартом аудиту включає:

а) перевірку бухгалтерської звітності; б) контролююче середовище та специфічні заходи; в) діяльність управлінського персоналу.

29. Вибір варіанту облікової політики:

а) змінюється щорічно; б) незмінний; в) незмінний, але може змінитися у певних випадках.

30. Відповідно до Податкового Кодексу України з метою нарахування амортизації, основні фонди підлягають розподілу: а) за видами; б) за призначенням; в) за 3 групами; г) за 16 групами.

31. Прийняті на відповідальне зберігання матеріали, від сплати яких підприємство відмовилося:

а) обліковуються по дебету рахунку 20; б) не обліковуються; в) обліковуються на забалансовому рахунку 02; г) обліковуються по кредиту рахунку 63.

32. Поняття аудиторської діяльності включає:

а) обов'язковий аудит; б) обов'язковий та ініціативний аудит; в) аудит та супутні послуги.

33. Амортизація основних фондів здійснюється до досягнення залишковою вартістю об'єкта:

а) залишкової вартості; б) первісної вартості; в) відновленої вартості; г) ліквідаційної вартості.

34. До послуг, супутніх аудиту не відносяться:

а) обов'язковий аудит; б) ведення бухгалтерського обліку; в) відновлення бухгалтерського обліку.

35. По кредиту відповідного синтетичного рахунку облікова інформація систематизувалася у відповідних графах регістра в розрізі кореспондуючих рахунків, що дебетувалися, в:

а) головній книзі; б) накопичувальних відомостях; в) журналах-ордерах; г) розроблювальних таблицях.

36. Рентабельність виробничих фондів визначається:

а) відношенням балансового прибутку до обсягу реалізованої продук-

ції; б) відношенням прибутку від реалізації до виторгу від реалізації; в) відношенням балансового прибутку до середньої вартості майна підприємства; г) відношенням прибутку до середньої вартості основних фондів і матеріальних оборотних коштів.

37. Не віносяться до супутніх аудиту послуг:

а) внутрішній аудит підприємства; б) оцінка вартості майна підприємства; в) консультування по митним питанням.

38. Реально існуюча вартість основних фондів, ще не перенесена на вартість продукції, називається:

а) первісною; б) відновною; в) залишковою.

39. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «одержаний кредит банку на розрахунковий рахунок»:

а) Дт 601 Кт 31; б) Дт 311 Кт 601; в) Дт 301 Кт 601.

40. На якій стороні якого рахунку відображується збільшення заборгованості підзвітних осіб:

41. а) сальдо початкове рахунку 10; б) сальдо початкове рахунку 371; в) дебет рахунку 371; г) кредит рахунку 371.

42. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «в касу поступила готівка з поточного рахунку для виплати заробітної плати»:

а) Дт 30 Кт 31; б) Дт 661 Кт 23; в) Дт 91 Кт 661; г) Дт 661 Кт 91.

ЕКЗАМЕНАЦІЙНІ ПИТАННЯ

1. Сутність, завдання, функції та зміст економічного контролю.
2. Склад і функції органів економічного контролю в Україні.
3. Виникнення та розвиток аудиту.
4. Правові основи аудиторської діяльності.
5. Основний зміст Закону «Про аудиторську діяльність».
6. Аудит, його сутність цілі та завдання.
7. Види аудиту, їх ціль та завдання.
8. Види аудиторських послуг.
9. Предмет та об'єкти аудиторської діяльності.
10. Відмінність аудиту від ревізії.
11. Основні етапи проведення аудиторської перевірки.
12. Методологічні основи та прийоми аудиторського контролю.
13. Аналітичні процедури аудиту.
14. Методи проведення аудиту.
15. Аудиторський ризик.
16. Цілі та основні принципи стандартів аудиту.
17. Національні стандарти аудиту України.
18. Призначення та основний зміст нормативу «Договір на проведення аудиту».
19. Призначення та основний зміст нормативу «Помилки та шахрайство».
20. Призначення та основний зміст нормативу «Знання бізнесу клієнта».
21. Міжнародні аудиторські стандарти.
22. Внутрішні аудиторські стандарти.
23. Інформаційне забезпечення аудиту.
24. Особливості аудиту в умовах комп'ютерної обробки даних.
25. Вивчення умов діяльності підприємства.
26. Планування аудиту.
27. Програма аудиторської перевірки.
28. Етапи проведення аудиту.
29. Підготовча робота по оформленню заявки на аудит.
30. Суттєвість в аудиті.
31. Взаємозв'язок між рівнем суттєвості та аудиторським ризиком.
32. Аудиторські докази.
33. Оцінка внутрішнього контролю.
34. Аудит організації обліку на підприємстві.
35. Характеристика та зміст фінансової звітності підприємства.
36. Аудит податкової звітності підприємства.
37. Розрахунок податку на додану вартість.
38. Розрахунок податку на прибуток.

39. Особливості аудиту дебіторської заборгованості підприємства.
40. Порядок регулювання сумнівної та безнадійної заборгованості.
41. Розрахунок резерву сумнівних боргів.
42. Аудит запасів.
43. Аудит незавершеного виробництва.
44. Методи оцінки незавершеного виробництва.
45. Порядок ведення касових операцій.
46. Завдання та методика проведення аудиту касових операцій.
47. Аудит коштів на розрахунковому рахунку та кредитних операцій.
48. Аудит основних засобів.
49. Методи розрахунку амортизації в бухгалтерському обліку.
50. Метод розрахунку амортизації в податковому обліку.
51. Аудит розрахунків з робітниками та службовцями.
52. Аудит доходів та витрат підприємства.
53. Аудит витрат виробництва та собівартості продукції.
54. Аудит інвестицій.
55. Метод ефективної ставки відсотку при проведенні аудиту інвестицій.
56. Особливості аудиту в окремих галузях народного господарства.
57. Особливості аудиту в будівельних організаціях.
58. Особливості аудиту підприємств транспорту.
59. Особливості аудиту автотранспортних підприємств.
60. Особливості аудиту підприємств житлово-комунального господарства.
61. Сутність і завдання аудиту фінансових результатів.
62. Аудит фінансових результатів та використання прибутку.
63. Методика аудиторської оцінки фінансових результатів підприємства.
64. Оформлення результатів проведення аудиту.
65. Види аудиторських висновків.
66. Права та обов'язки аудиторів.

ПЕРЕЛІК НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Аудит: теорія і практика: Навчальний посібник / А. Г. Загородній, М. В. Корягін, А. В. Єлісеєв та інші. – Львів: Видавництво Національного університету «Львівська політехніка», 2004. – 456 с.
2. Аудит: Учебник для вузов / В. И. Подольский, Г. Б. Поляк, А. А. Савин и др. / Под ред. проф. В. И. Подольского. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001. – 655 с.
3. Аудит: Учебное пособие / Ю. А. Данилевский, С. М. Шапигузов, Н. А. Ремизов и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2002. – 544 с.
4. Войнаренко М. П., Пономарьова Н. А., Замазій О. В. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко, Н. А. Пономарьова, О. В. Замазій. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 488 с.
5. Гончарук Я. А., Рудницький В. С. Аудит: Навч. Посіб. -3-те вид., перероб. і доп. / Я. А. Гончарук, В. С. Рудницький. – К.: Знання, 2007. – 443 с.
6. Захарченко В. Ю., Лазуренко В. И. Документальные проверки и ревизии предприятий / В. Ю. Захарченко, В. И. Лазуренко / Под общ. ред. В. И. Лазуренко. – Донецк: Каштан, 2004. – 380 с.
7. Кулаковская Л. П., Пича Ю. В. Основы аудита: Учеб. пособ для студ. высш. учеб. заведений / Л. П. Кулаковская, Ю. В. Пича. - К.: Каравелла, 2004. – 496 с.
8. Облік, аналіз і аудит: Навчальний посібник / Т. М. Серікова, В. Д. Понікаров, Є. П. Кожанова та інші. – Харків: ВД «ІНЖЕК», 2003. – 380 с.
9. Організація і методика проведення аудиту: Навчально-практичний посібник. / В. В. Сопко, Н. І. Верхоглядова, В. П. Шило та інші. – К.: ВД «Професіонал», 2004. – 624 с.
10. Практичний посібник для аудиторів. Збірник законодавчих та нормативних актів / Упорядник М. І. Камлик. – К.: Атіка, 2002. – 560 с.
11. Усач Б. Ф. Аудит: Навч. Посіб. – 4-те вид., випр і доп. / Б. Ф. Усач. – К.: Знання, 2007. – 231с.
12. Чернелевський Л. М., Беренда Н. І. Аудит: теорія і практика: Навч. Посібник / Л. М. Чернелевський, Н. І. Беренда. – К.: Хай-Тек Прес, 2008. – 560с.
13. Шкіря Н. Л., Нікульнікова Т. Г., Залізник Н. В. Аудит: Навчальний посібник / Н. Л. Шкіря, Т. Г. Нікульнікова, Н. В. Залізник. - Львів: Магнолія 2006, 2007. – 224 с.
14. Фінансова звітність за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку. Практичний посібник. – К.: Лібра, 1999. – 336 с.

Електронне навчально-методичне видання

Полуянов Володимир Петрович
Полуянова Олена Іванівна

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
ЩОДО ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «АУДИТ»
(ДЛЯ СТУДЕНТІВ НАПРЯМУ ПІДГОТОВКИ 6.030601
«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ» ВСІХ ФОРМ НАВЧАННЯ)

Підписано до друку __. __. 20__ р. Гарнітура Times New Roman.
Умов. друк. арк. _____. Зам. № _____.

Державний вищий навчальний заклад
«Донецький національний технічний університет»
Автомобільно-дорожній інститут
84646, м. Горлівка, вул. Кірова, 51
Редакційно-видавничий відділ

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру видавців, виготовників і розповсюджувачів видавничої продукції ДК № 2982 від 21.09.2007р.
