

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНИЙ ІНСТИТУТ

Факультет «Економіка та управління»  
Кафедра «Економіка і фінанси»

ЗАТВЕРДЖУЮ:  
Декан факультету  
\_\_\_\_\_ д.т.н., проф. Л. П. Вовк  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 р.

Рекомендовано  
навчально-методичною  
комісією факультету,  
протокол засідання № \_\_\_\_  
від « \_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 р.  
Голова комісії  
к.і.н., доц. \_\_\_\_\_ М.А.Шипович

**РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА**  
дисципліни «Аудит»  
циклу професійно-орієнтованої підготовки  
напряму підготовки – 0502 «Менеджмент»  
спеціальність-6.050200 – «Менеджмент організацій»

Курс – IV, семестр – 8

Рекомендовано кафедрою « Економіка і фінанси »,  
протокол № 15 від 17 квітня 2010 р.

Зав.кафедрою  
д.е.н., проф.

В.П.Полуянов

Програму склала  
к.е.н., доц.

О.І.Полуянова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 р.

Затверджена навчально-методичною комісією  
спеціальності «Менеджмент організацій»,  
протокол засідання № \_\_\_\_ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 р.

Голова комісії  
к.е.н., доц.

\_\_\_\_\_ Ю.Н.Деречинський

Горлівка – 2010

Лист перезатвердження робочої програми  
з дисципліни «Аудит»

Вніс зміни до програми  
\_\_\_\_\_ р.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Рекомендована кафедрою «Економіка і  
фінанси», протокол засідання №\_\_ від  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,  
Зав. кафедрою д.е.н., проф.  
В.П.Полуянов

Затверджена навчально-методичною  
комісією спеціальності «Менеджмент  
організацій», протокол засідання №\_\_  
від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Голова комісії к.е.н., доц.  
Ю.Н.Деречинський

Затверджена навчально-методичною  
комісією факультету «Економіка і  
управління», протокол засідання №\_\_  
від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,  
Голова комісії к.і.н., доц.  
М.А.Шипович

Вніс зміни до програми  
\_\_\_\_\_ р.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Рекомендована кафедрою «Економіка і  
фінанси», протокол засідання №\_\_ від  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,  
Зав. кафедрою д.е.н., проф.  
В.П.Полуянов

Затверджена навчально-методичною  
комісією спеціальності «Менеджмент  
організацій», протокол засідання №\_\_  
від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Голова комісії к.е.н., доц.  
Ю.Н.Деречинський

Затверджена навчально-методичною  
комісією факультету «Економіка і  
управління», протокол засідання №\_\_  
від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,  
Голова комісії к.і.н., доц.  
М.А.Шипович

# 1. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНИЙ РОЗДІЛ

## 1.1. Загальні положення

Робоча програма складена згідно з типовою програмою дисципліни «Аудит» спеціальності 6.050200 «Менеджмент організацій», відповідає стандартам Міністерства освіти і науки України (2002 р.) підготовки бакалаврів за фахом «Менеджмент організацій», вимог наказу Міністерства освіти України №161 від 02.06.1993 р. і навчальному плану спеціальності 6.050200 «Менеджмент організацій».

«Аудит» є однією з професійно орієнтованих дисциплін і завершує фундаментальну підготовку бакалаврів за фаховим спрямуванням з «Менеджменту».

Розвиток України на сучасному етапі характеризується інтеграцією у систему міжнародних відношень. Для розвитку економіки залучаються зовнішні та внутрішні інвестиції, кредити, проводиться приватизація майна. Учасникам цих процесів необхідна достовірна інформація про фінансово-майновий стан, перспективі розвитку суб'єктів господарювання. Надання такої інформації забезпечується за допомогою аудиторської перевірки та аудиторського висновку. Тому знання дисципліни необхідне для успішної діяльності сучасного фахівця зі спеціальності «Менеджмент організацій».

Дисципліна складається з таких розділів:

1. Суть і функції економічного контролю. Аудиторський контроль, його зміст, класифікація, організація та планування.
2. Контрольно-аудиторський процес та його стадії; наукова організація інформаційного забезпечення аудиту. Аудит у комп'ютерному середовищі.
3. Методика аудиту найважливіших напрямів діяльності підприємств:
  - статуту та установчих документів суб'єкта господарювання;
  - об'єктів приватизації; операцій з цінними паперами;
  - інвестиційної та довірчої діяльності;
  - експортно-імпортних та валютних операцій;
  - фінансового стану підприємства;
  - організація обліку та фінансової звітності підприємства.

## 1.2. Мета викладання дисципліни

Мета викладання дисципліни - формування теоретичних знань і практичних навичок для здійснення аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності, а також планування аудиторської діяльності.

Знання основних завдань, основ організації і принципів функціонування системи аудиту необхідно для правильної організації функціонування підприємства в цілому.

### 1.3. Задачі вивчення дисципліни і основні вимоги до рівня засвоєння змісту дисципліни

Основні завдання вивчення дисципліни:

- отримати уявлення про зміст, цілі, завдання аудиту, основні принципи аудиторських стандартів, правові основи аудиторської діяльності;
- познайомитись з методологією проведення аудиторської перевірки (вибір клієнта, проведення попередньої перевірки, збір доказів, складання висновку відносно повноти, об'єктивності та законності наданої інформації);
- навчитися навикам самостійної роботи з інструктивними та законодавчими матеріалами, додатковою літературою;
- сформуванню у майбутніх фахівців уявлення про основні принципи роботи з фінансовою та бухгалтерською звітністю, як проводити перевірки на підприємствах різних галузей.
- формування творчої активності в момент прийняття рішень, принципівості, професійної етики, моральних якостей.

Після вивчення дисципліни студенти повинні

Знати:

- роль та місце аудиту в умовах ринкових відносин;
- правові, нормативні та законодавчі основи аудиторської діяльності;
- методологічні основи аудиторського контролю та методи проведення аудиту;
- основні етапи аудиторського контролю;
- методикау аудиторської оцінки найважливіших напрямів діяльності підприємств;
- планування аудиту.

Вміти:

- складати програму аудиторської перевірки;
- проводити попередню перевірку;
- розраховувати аудиторський ризик, знаходити аудиторські докази з метою правильного оцінювання господарської діяльності суб'єкта підприємництва;
- складати висновок за результатами аудиторської перевірки.

### 1.4. Перелік дисциплін, необхідних для вивчення даної дисципліни

Дисципліна «Аудит» вивчається після вивчення дисципліни «Бухгалтерський облік» (ПП 3), передує вивченню дисциплін Контролінг (ПП 9)

### 1.5. Місце дисципліни в професійній підготовці спеціаліста

«Аудит» відноситься до циклу професійної підготовки і є заключною при підготовці бакалаврів менеджменту за спеціальністю 6.050200 «Менеджмент організацій».

## 2. РОЗКЛАД НАВЧАЛЬНИХ ГОДИН

Розподіл навчальних годин дисципліни «Аудит» за основними видами навчальних занять наведено в табл. 2.1.

Таблиця 2.1 - Розклад навчальних годин дисципліни « Аудит »

Види навчальних занять	Всього		Семестр
	годин	кредитів ECTS	8
Загальний обсяг дисципліни	158	4	158
- теоретична частина	48		48
- курсова робота	32		32
1. Аудиторні заняття	64		64
з них:			
1.1. Лекції	32		32
1.2. Практичні заняття	16		16
1.3. Курсова робота	16		16
3. Самостійна робота	60		60
з них:			
3.1. Самостійне опрацювання окремих розділів курсу, вивчення конспекту лекцій, законодавчо-нормативної літератури, навчальної літератури	22		22
3.2. Підготовка до практичних занять	22		22
3.3. Виконання курсової роботи	16		16
3.4. Підготовка до МРК1 та МРК2	32		32
4. Контрольні заходи (іспит)	32		32

### 3. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

#### 3.1. Лекційні заняття

Тема і зміст лекцій дисципліни «Аудит» наведені в табл. 3.1.

Таблиця 3.1 – Теми і зміст лекцій семестр 8

Номер теми	Назва теми та її зміст	Обсяг лекцій, ак. годин	Обсяг самостій ної роботи, ак. годин
1	2	3	4
1	<b>Модуль 1. Роль, функції та завдання аудиту в умовах ринку.</b> Сутність, задачі, функції та зміст економічного контролю. Етапи розвітку аудиту. Відмінність аудиту від ревізії. Види аудиту, їх цілі і завдання. Методи аудиторського вивчення об'єктів.	2	1
2	<b>Законодавче та нормативне забезпечення аудиту.</b> Правові основи аудиторської діяльності. Закон України „Про аудиторську діяльність”. Стандарти (норми) аудиторської діяльності. Документи, необхідні для реалізації стандартів. Сертифікація та ліцензування аудиту. Внутрішні аудиторські стандарти.	2	2
3	<b>Методологія проведення аудиторської перевірки.</b> Основні етапи аудиторської перевірки. Вивчення умов діяльності підприємства. Договір на проведення аудиту. Планування аудиту. Вивчення системи внутрішнього контролю. Аудиторський ризик. Суттєвість інформації. Прийоми аудиторської перевірки. Аудиторські докази. Особливості аудиту в умовах комп'ютерної обробки даних. Здійснення аудиторського висновку та звіту.	8	6
4	<b>Аудиторська перевірка звітності економічного суб'єкта.</b> Аудит організації обліку на підприємстві. Наказ підприємства про організацію бухгалтерського обліку. Наказ підприємства про облікову політику. Фінансова звітність підприємства. Основні вимоги до складання фінансової звітності. Аудит податкової звітності.	4	2
	<b>Всього лекційних занять по модулю 1</b>	<b>16</b>	<b>11</b>

## Продовження табл. 3.1

1	2	3	4
5	<b>Модуль 2. Аудит фінансових результатів.</b> Етапи проведення фінансового аналізу. Аудит фінансових результатів та використання прибутку. Аналіз показників балансу. Факторний аналіз зміни прибутку підприємства.	2	2
6	<u>Аудит активу та пасиву балансу.</u> Аудит нематеріальних активів. Аудит основних засобів. Методи амортизації. Аудит інвестицій. Аудит дебіторської заборгованості. Аудит запасів. Аудит незавершеного виробництва. Готова продукція. Аудит касових операцій. Власний капітал. Зобов'язання підприємства. Аудит розрахунків з підзвітними особами. Аудит кредитних операцій. Аудит розрахункових операцій. Аудит розрахунків з робітниками та службовцями.	8	5
7	<u>Аудит звіту про фінансові результати.</u> Аудит доходів та витрат підприємства. Аудит витрат виробництва і собівартості продукції. Фінансові витрати. Витрати від участі в капіталі. Інші витрати. Надзвичайні витрати.	4	2
8	<u>Аудит підприємств окремих галузей народного господарства.</u> Аудит в будівельних організаціях. Аудит підприємств транспорту. Аудит сільськогосподарських підприємств. Аудит торговельних підприємств. Аудит підприємств житлово-комунального господарства.	2	2
	<b>Всього лекційних занять по модулю 2</b>	<b>16</b>	<b>11</b>
	<b>Всього лекційних занять</b>	<b>32</b>	<b>22</b>

Перелік тем, питань та рекомендована література наведені у «Програмі вивчення дисципліни «Аудит» для студентів, що навчаються за спеціальністю «Менеджмент організацій» всіх форм навчання» (№18/26).

### 3.1.2. Практичні заняття

Таблиця 3.2 – Теми і зміст практичних занять

№ п/п	Назва теми та зміст практичних занять	Обсяг практичних занять, ак. годин	Обсяг самостійної роботи, ак. годин
1	2	3	4
1	<b>Модуль 1.</b> Мета та загальні принципи аудиторської перевірки фінансової звітності щодо міжнародного стандарту №200. Дотримання законів та нормативних актів у час проведення аудиторської перевірки (МСА №250). Закон України "Про аудиторську діяльність".	2	2
2	Знання бізнесу клієнта (МСА №310). Аудиторський ризик, його прогнозування та оптимізація (МСА №400)	2	2
3	Аналітичні операції щодо вимог міжнародного стандарту №500 "Аудиторські докази". Складання плану та програми аудиту.(МСА №300)	2	3
4	Порядок складання аудиторського висновку про фінансову звітність. (МСА №№ 700, 800).	1	2
5	Аудит обліку розрахунків по податкам та зборам.	1	2
	<b>Всього практичних занять по модулю 1</b>	<b>8</b>	<b>11</b>
6	<b>Модуль 2.</b> Аудит основних засобів. Розрахунок амортизації.	2	3
7	Аудит визначення валових доходів та валових витрат. Розрахунок податку на прибуток та податку на додану вартість.	2	2
8	Аудит інвестицій. Аудит запасів.	1	2
9	Аудит фінансового стану підприємства	1	2
11	Складання аудиторського висновку та звіту.	2	2
	<b>Всього практичних занять по модулю 2</b>	<b>8</b>	<b>11</b>
	<b>Всього практичних занять</b>	<b>16</b>	<b>22</b>



### 3.1.3. Курсова робота

Курсова робота з дисципліни “Аудит” для фахівців з економіки та управління виробництвом є важливою стадією навчання у вузі і має мету: розширення, систематизацію та закріплення знань з бухгалтерського обліку, аудиту, економіки підприємства, менеджменту, отриманих студентом впродовж усього періоду навчання. При підготовці курсової роботи студент повинен:

виявити спроможність до самостійної аналітичної діяльності та обґрунтованого вирішення конкретних задач;

показати всебічні знання економічної і нормативної літератури з теми курсової роботи і уміти критично оцінити різноманітні точки зору;

компетентно підбирати, групувати та аналізувати фактичні дані про роботу вибраного об'єкту дослідження, на прикладі якого виконується курсова робота;

використати при аналізі економіко-математичні методи і обчислювальну техніку;

уміти на основі аналізу виявляти основні недоліки та достоїнства у процесі, що вивчається;

виявити спроможність в розробці конкретних пропозицій з вдосконалення методів і показників явищ і процесів, що вивчаються.

Приблизний обсяг пояснювальної записки повинний складати 45-60 сторінок рукописного або 35-45 машинописного тексту.

В курсовому проектуванні передбачені практичні заняття.

Таблиця 3.3 – Темі і зміст практичних занять з курсової роботи

№ п/п	Назва теми та зміст практичних занять	Обсяг практичних занять, ак. годин	Обсяг самостійної роботи, ак. годин
1	2	3	4
1	Розподіл тем курсових робіт між студентами. Основні положення виконання роботи.	2	2
2	Розділ 1. Аналіз умов діяльності підприємства.	2	2
3	Розділ 2. Планування аудиторської діяльності.	2	2
4	Розділ 3. Розробка методики проведення аудиту.	2	2
5	Розділ 4. Оцінка ризиків та системи	2	2

	внутрішнього контролю.		
6	Розділ 5. Аналіз фінансового стану підприємства.	2	4
7	Складання аудиторського висновку.	2	2
8	Захист курсової роботи.	2	
	<b>Всього практичних занять</b>	<b>16</b>	<b>16</b>

Вимоги до виконання курсової роботи наведені у методичних вказівках з курсу «Аудит» (№18/2) для студентів, що навчаються за спеціальністю «Менеджмент організацій» всіх форм навчання.

#### 3.1.4. Самостійна робота студентів

Мета самостійної роботи—засвоєння навчального матеріалу, що надається на лекціях та практичних заняттях, в рекомендованій навчально-методичній літературі, а також вивчення наукової та періодичної літератури.

В результаті самостійної роботи майбутній спеціаліст повинен:

- вміти користуватися навчально-методичною, науковою та періодичною літературою.

- вміти працювати з нормами, рекомендаціями, інструкціями, та іншими нормативними документами.

Обсяг самостійної роботи наведено в табл.3.1, 3.2.

Під час виконання курсового проекту самостійна робота полягає в роботі з нормативною та довідковою літературою, в виконанні розрахунків, передбачених індивідуальним завданням.

Обсяг самостійної роботи наведено в табл. 3.3.

## 4. ЗАСОБИ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

### 4.1. Види контролю

Основні контрольні заходи:

- вхідний (нульовий) контроль;
- поточний контроль;
- підсумковий (семестровий) контроль –іспит;
- контроль знань з вивченої дисципліни.

### 4.2. Семестр 8

#### 4.2.1. Перелік типових завдань до вхідного контролю

1. Дати поняття підприємства.
2. Навести напрямки діяльності підприємства.
3. Дати класифікацію підприємств за метою та характером діяльності.
4. Дати класифікацію підприємств за формою власності.
5. Дати класифікацію підприємств за формою хазяйнування.
6. Дати класифікацію підприємств за національною приналежністю.
7. Дати класифікацію підприємств за ступенем підпорядкування.
8. Дати класифікацію підприємств за розміром та кількістю робітників.
9. Які бувають добровільні об'єднання.
10. Дати характеристику асоціації.
11. Дати характеристику корпорації.
12. Дати характеристику консорціуму.
13. Дати характеристику концерну.
14. Дати характеристику синдикату.
15. Дати характеристику холдингу.
16. Дати характеристику тресту.
17. Дати характеристику фінансовій групі.
18. Дати характеристику картелі.
19. Назвіть види підприємництва. Їх стисла характеристика.
20. Назвіть функції управління.
21. Надати поняття засобів виробництва.
22. Охарактеризувати основні засоби
23. Охарактеризувати оборотні фонди.
24. Дати поняття оборотних засобів.
25. Дати поняття оборотних фондів.
26. Дати поняття фондів обігу.
27. Оцінка основних засобів.
28. Дати поняття зносу та амортизації
29. Що уявляють собою нематеріальні активи.

30. Поняття виробничих та фінансових інвестицій.
31. Що таке прибуток підприємства?
32. Дати поняття собівартості одиниці продукції.
33. Що таке ціна продукції.
34. Назвіть показники, які характеризують фінансовий стан підприємства.

#### 4.2.2. Перелік типових завдань до 1 модульно-рейтингового контролю знань студентів

1. Сутність, завдання, функції та зміст економічного контролю.
2. Склад і функції органів економічного контролю в Україні.
3. Виникнення та розвиток аудиту.
4. Правові основи аудиторської діяльності.
5. Основний зміст Закону «Про аудиторську діяльність».
6. Аудит, його сутність цілі та завдання.
7. Види аудиту, їх ціль та завдання.
8. Види аудиторських послуг.
9. Предмет та об'єкти аудиторської діяльності.
10. Відмінність аудиту від ревізії.
11. Основні етапи проведення аудиторської перевірки.
12. Методологічні основи та прийоми аудиторського контролю.
13. Аналітичні процедури аудиту.
14. Методи проведення аудиту.
15. Аудиторський ризик.
16. Цілі та основні принципи стандартів аудиту.
17. Національні стандарти аудиту України.
18. Призначення та основний зміст нормативу «Договір на проведення аудиту».
19. Призначення та основний зміст нормативу «Помилки та шахрайство».
20. Призначення та основний зміст нормативу «Знання бізнесу клієнта».
21. Міжнародні аудиторські стандарти.
22. Внутрішні аудиторські стандарти.
23. Інформаційне забезпечення аудиту.
24. Особливості аудиту в умовах комп'ютерної обробки даних.
25. Вивчення умов діяльності підприємства.
26. Планування аудиту.
27. Програма аудиторської перевірки.
28. Етапи проведення аудиту.
29. Підготовча робота по оформленню заявки на аудит.
30. Суттєвість в аудиті.
31. Взаємозв'язок між рівнем суттєвості та аудиторським ризиком.
32. Аудиторські докази.
33. Оцінка внутрішнього контролю.
34. Аудит - це діяльність:

- а) щодо перевірки бухгалтерської звітності, обліку організацій та індивідуальних підприємств;
  - б) яка направлена на допомогу в розрахунках з податків та консультування з правових питань;
  - в) яка направлена на допомогу по веденню бухгалтерського обліку.
35. Аудиторський висновок надається аудиторською фірмою:
- а) податкової інспекції; б) контролюючим органам; в) клієнту.
36. Фінансовий аудит уявляє собою:
- а) аудит фінансових результатів; б) аудит фінансової звітності; в) контроль за діяльністю фінансових служб.
37. Відповідальність за виконання порядку ведення бухгалтерського обліку несе:
- а) аудитор; б) керівництво хозяйнуючого суб'єкта; в) державні органи.
38. Фахівці, які здійснюють внутрішній аудит, несуть відповідальність перед:
- а) державою; б) керівництвом підприємства; в) клієнтами, що заказали аудиторську перевірку.
39. Сертифікацію та ліцензування аудиторської діяльності здійснює:
- а) аудиторська палата України; б) спілка аудиторів України; в) міністерство фінансів України
40. Основна мета аудиту:
- а) виявлення помилок персоналу; б) визначення фінансової стійкості; в) вираження думки про вирогідність бухгалтерської (фінансової) звітності та відповідність ведення бухгалтерського обліку діючому законодавству; г) встановлення фактів шахрайства.
41. Проведення аудиторської перевірки 1 раз на рік необов'язкове для:
- а) комерційних банків; б) інвестиційних фондів; в) підприємств, річний обіг яких менш 250 неоподаткованих мінімумів.
42. Термін «аудитор» виникає від латинського:
- а) перевіряти; б) слухати; в) удостовіряти.
43. Форми та методи проведення аудиту визначає:
- а) аудитор; б) заказник; в) державні органи.
44. Історичною батьківщиною аудиту вважається:
- а) Росія; б) Франція; в) Великобританія; г) США.
45. У випадку грубого порушення діючого законодавства аудиторська палата України застосовує до аудитора стягнення у вигляді:
- а) попередження; б) анулювання сертифіката; в) відчуження від перевірки.
46. До об'єктів аудиторського контролю відносять:
- а) податки і податкові зобов'язання; б) засоби праці, предмети праці і праця; в) стандарти бухгалтерського обліку і чинне законодавство.
47. Місцеві ради народних депутатів здійснюють контроль:
- а) контроль власника; б) державний; в) муніципальний.
48. На стадії споживання аудиторський контроль перевіряє:

- а) операції, пов'язані з виробничим споживанням основних фондів;
  - б) виконання договорів постачань по збуту і заготовкам;
  - в) розподіл і перерозподіл створеного продукту в умовах ринкових відносин.
49. Термін дії сертифіката та ліцензії на проведення аудиту складає:
- а) 5 років; б) 3 роки; в) 1 рік.
50. Що є професійною вимогою згідно кодексу професійної етики аудиторів України?
- а) відповідальність за виконану роботу; б) обґрунтованість; в) контроль за якістю роботи; г) незалежність.
51. Розмір майнової відповідальності згідно ЗУ «Про аудиторську діяльність» визначається:
- а) 50% від суми заподіяного збитку;
  - б) не може перевищувати фактично заподіяних збитків;
  - в) за домовленістю сторін.
52. Основна мета зовнішнього аудиту полягає в:
- а) забезпеченні збереження державної власності, економного використання ресурсів і так далі;
  - б) відповідності звітності політиці і цілям підприємства; в) розробці фінансових прогнозів.
53. Відмінність аудиту і ревізії по меті полягає в наступному:
- а) аудит - висловлювання думки, ревізія - виявлення недоліків; б) аудит - добровільне здійснення, ревізія - примусове; в) аудит - підприємницька діяльність, ревізія - виконавська; г) відмінностей в меті немає.
54. Предмет ревізії полягає в:
- а) виявленні внутрішньогосподарчих резервів розвитку виробництва;
  - б) у оцінці кількісної характеристики стану економічних об'єктів; в) у оцінці процесів і явищ з погляду законності і доцільності.
55. Аудит, що базується на перевірці роботи системи внутрішнього контролю підприємства, називається:
- а) підтверджуючий; б) системно-орієнтований; в) аудит, що базується на ризику.
56. Хто є замовником ініціативного аудиту:
- а) кредитор; б) аудиторська фірма; в) господарюючий суб'єкт.
57. Який документ видає аудитор після аудиторської перевірки:
- а) акт; б) висновок; в) довідка.
58. Аудиторські організації займатися іншої підприємницької діяльністю, крім проведення аудиту та надання супутніх послуг:
- а) мають право; б) мають право тільки аудиторські організації; в) не мають права.
59. Не відносяться до супутніх аудиту послугам:
- а) внутрішній аудит; б) оцінка вартості майна організації; в) консультування з таможених питань.

60. До послуг, супутніх аудиту не відносяться:  
а) обов'язковий аудит; б) ведення бухобліку; в) відновлення бухобліку.
61. Поняття аудиторської діяльності включає:  
а) обов'язковий аудит; б) обов'язковий і ініціативний аудит; в) аудит і супутні послуги.
62. Деякий перелік супутніх аудиту послуг визначений:  
а) ЗУ «Про аудиторську діяльність»; б) Національними стандартами аудиту; в) внутрішньофірмовими.
63. Скільки рівнів включає система нормативного регулювання аудиторської діяльності:  
а) 4; б) 3; в) 5; г) 6.
64. Аудиторська організація розголошувати відомості, складові аудиторську таємницю:  
а) можуть з письмової згоди осіб, відносно яких проводиться аудит; б) можуть з письмової згоди керівника аудиторської фірми; в) не можуть.
65. Другий рівень нормативного регулювання аудиторської діяльності утворюють нормативні документи:  
а) національні стандарти; б) міжнародні, прийняті як національні; в) Закон України «Про аудиторську діяльність».
66. Перелік супутніх аудиту послуг визначений:  
а) Законом України «Про аудиторську діяльність»; б) міжнародними стандартами; в) внутрішньофірмовими стандартами.
67. Кваліфікаційний сертифікат на право здійснення аудиторською діяльністю надається на строк:  
а) 3 роки; б) 5 років; в) без обмеження терміну дії.
68. Що є результатом проведення аудиту:  
а) довідка; б) висновок; в) акт.
69. Якої діяльністю є аудит:  
а) виконавська; б) підприємницька; в) виконання розпоряджень.
70. Аудиторська фірма займалася веденням бухгалтерського обліку підприємства «Мрія» в 2007 році. Чи може аудиторська фірма провести обов'язковий аудит підприємства за 2008 рік:  
а) ні; б) так.
71. Пенсійний фонд України:  
а) є об'єктом обов'язкового аудиту; б) підлягає контролю Міністерства фінансів України; в) підлягає контролю державного казначейства України.
72. Показник рентабельності оборотних коштів обчислюється як відношення: а) суми оборотних коштів до середньоспискової чисельності персоналу; б) прибутку підприємства до суми його оборотних коштів; в) суми оборотних коштів підприємства до суми прибутку за відповідний період; г) прибутку підприємства до суми його активів.

73. Відповідальність за виконання порядку ведення бухгалтерського обліку несе:
- а) аудитор; б) керівництво хозяйнуючого суб'єкта; в) державні органи.
74. Амортизація яких груп основних виробничих фондів нараховується до моменту досягнення балансовою вартістю групи нульового значення?
- а) 1 групи основних виробничих фондів; б) 2, 3 та 4 груп основних виробничих фондів; в) 1, 2, 3, 4 груп основних виробничих фондів; г) 3 групи основних виробничих фондів.
75. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «виплачена заробітна плата працівникам»:
- а) Дт 377 Кт 301 100; б) Дт 301 Кт 377 100; в) Дт 66 Кт 301 100; г) Дт 301 Кт 661 100.

#### 4.2.3. Перелік типових завдань до 2 модульно-рейтингового контролю знань студентів

1. Аудит організації обліку на підприємстві.
2. Характеристика та зміст фінансової звітності підприємства.
3. Аудит податкової звітності підприємства.
4. Розрахунок податку на додану вартість.
5. Розрахунок податку на прибуток.
6. Особливості аудиту дебіторської заборгованості підприємства.
7. Порядок регулювання сумнівної та безнадійної заборгованості.
8. Розрахунок резерву сумнівних боргів.
9. Аудит запасів.
10. Аудит незавершеного виробництва.
11. Методи оцінки незавершеного виробництва.
12. Порядок ведення касових операцій
13. Завдання та методика проведення аудиту касових операцій.
14. Аудит коштів на розрахунковому рахунку та кредитних операцій.
15. Аудит основних засобів.
16. Методи розрахунку амортизації в бухгалтерському обліку.
17. Метод розрахунку амортизації в податковому обліку.
18. Аудит розрахунків з робітниками та службовцями.
19. Аудит доходів та витрат підприємства.
20. Аудит витрат виробництва та собівартості продукції.
21. Аудит інвестицій.
22. Метод ефективної ставки відсотку при проведенні аудиту інвестицій.
23. Особливості аудиту в окремих галузях народного господарства.
24. Особливості аудиту в будівельних організаціях.
25. Особливості аудиту підприємств транспорту.
26. Особливості аудиту автотранспортних підприємств.
27. Особливості аудиту підприємств житлово-комунального господарства.



28. Сутність і завдання аудиту фінансових результатів.
29. Аудит фінансових результатів та використання прибутку.
30. Методика аудиторської оцінки фінансових результатів підприємства.
31. Оформлення результатів проведення аудиту.
32. Види аудиторських висновків.
33. Права та обов'язки аудиторів.
34. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «в касу поступили суми в погашення дебіторської заборгованості персоналу по отриманих раніше позиках»:  
а) Дт 301 Кт 46 100; б) Дт 301 Кт 377 100; в) Дт 377 Кт 301 100.
35. Аудиторський висновок надається аудиторською фірмою:  
а) податкової інспекції; б) контролюючим органам; в) клієнту.
36. Баланс – це: а) спосіб угруповання і визначення собівартості придбаних матеріальних цінностей, готової продукції, виконаних робіт; б) спосіб вартісного вимірювання господарських явищ, що враховуються; в) метод угруповання і віддзеркалення в грошовій формі активів, зобов'язань, капіталу на відповідну дату.
37. Відповідальність за виконання порядку ведення бухгалтерського обліку несе:  
а) аудитор; б) керівництво хозяйнуючого суб'єкта; в) державні органи.
38. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «від покупців поступили суми за відвантажену їм продукцію»:  
а) Дт 361 Кт 311 100; б) Дт 311 Кт 361 100; в) Дт 301 Кт 311 100; г) Дт 361 Кт 301 100.
39. Сертифікацію та ліцензування аудиторської діяльності здійснює:  
а) аудиторська палата України; б) спілка аудиторів України; в) міністерство фінансів України
40. Основна мета аудиту: а) виявлення помилок персоналу; б) визначення фінансової стійкості; в) вираження думки про вирогідність бухгалтерської (фінансової) звітності та відповідність ведення бухгалтерського обліку діючому законодавству; г) встановлення фактів шахрайства.
41. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «на рахунок зараховані суми, повернені податковими органами»:  
а) Дт 311 Кт 641 100; б) Дт 641 Кт 311 100; в) Дт 652 Кт 311 100; г) Дт 652 Кт 301 100.
42. Форми та методи проведення аудиту визначає: а) аудитор; б) замовник; в) державні органи.
43. Історичною батьківщиною аудиту вважається: а) Росія; б) Франція; в) Великобританія; г) США.
44. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «погашена кредиторська заборгованість постачальникам за

- отримані матеріальні цінності»: а) Дт 311 Кт 361 100; б) Дт 361 Кт 311 100; в) Дт 631 Кт 311 100; г) Дт 311 Кт 631 100.
45. Термін дії сертифіката та ліцензії на проведення аудиту складає: а) 5 років; б) 3 роки; в) 1 рік.
46. Відпустка в експлуатацію МБП відбивається: а) по дебету рахунку 20; б) по дебету рахунку 22; в) по кредиту рахунку 20; г) по кредиту рахунку 22.
47. До об'єктів аудиторського контролю відносять:  
а) податки і податкові зобов'язання; б) засоби праці, предмети праці і праця; в) стандарти бухгалтерського обліку і чинне законодавство
48. Придбані (отримані) або виготовлені МБП відбиваються:  
а) по дебету рахунку 20; б) по дебету рахунку 22;  
в) по кредиту рахунку 20; г) по кредиту рахунку 22.
49. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «на розрахунковий рахунок зараховані суми короткострокового кредиту»: а) Дт 601 Кт 311 100; б) Дт 661 Кт 301 100; в) Дт 311 Кт 601 100; г) Дт 311 Кт 661 100.
50. Згідно національному стандарту бухгалтерського обліку № 8 "Нематеріальні активи", до нематеріальних активів відносяться: а) грошові кошти; б) об'єкти права користування природними ресурсами і майном; в) кредиторська заборгованість; г) інвестиції.
51. Розмір майнової відповідальності згідно ЗУ «Про аудиторську діяльність» визначається: а) 50% від суми заподіяного збитку; б) не може перевищувати фактично заподіяних збитків; в) за домовленістю сторін.
52. Прийняті в оперативну оренду основні фонди відбиваються на:  
а) рахунку 10; б) рахунку 15; в) рахунку 23; г) забалансовому рахунку 01.
53. Відмінність аудиту і ревізії по меті полягає в наступному:  
а) аудит - висловлювання думки, ревізія - виявлення недоліків; б) аудит - добровільне здійснення, ревізія - примусове; в) аудит - підприємницька діяльність, ревізія - виконавська; г) відмінностей в меті немає.
54. Предмет ревізії полягає в:  
а) виявленні внутрішньогосподарчих резервів розвитку виробництва; б) у оцінці кількісної характеристики стану економічних об'єктів; в) у оцінці процесів і явищ з погляду законності і доцільності.
55. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «нарахована заробітна плата виробничим працівникам підприємства»: а) Дт 91 Кт 661 100; б) Дт 23 Кт 661 100; в) Дт 661 Кт 92 100; г) Дт 661 Кт 23 100.
56. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «нарахована заробітна плата апарату управління цеху»: а) Дт

23 Кт 661 100; б) Дт 661 Кт 23 100; в) Дт 91 Кт 661 100; г) Дт 661 Кт 91 100.

57. Який документ видає аудитор після аудиторської перевірки:  
а) акт; б) висновок; в) довідка.
58. Аудиторські організації займатися іншої підприємницької діяльністю, крім проведення аудиту та надання супутніх послуг:  
а) мають право; б) мають право тільки аудиторські організації; в) не мають права.
59. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «сплачений кредит банку»:  
а) Дт 601 Кт 31 100; б) Дт 311 Кт 601 100; в) Дт 301 Кт 601 100.
60. На якій стороні якого рахунку відображується зменшення заборгованості підзвітних осіб:  
а) сальдо початкове рахунку 10; б) сальдо початкове рахунку 371; в) дебет рахунку 371; г) кредит рахунку 371.
61. Поняття аудиторської діяльності включає:  
а) обов'язковий аудит; б) обов'язковий і ініціативний аудит; в) аудит і супутні послуги.
62. Перелік супутніх аудиту послуг визначений:  
а) ЗУ «Про аудиторську діяльність»; б) Національними стандартами аудиту; в) внутрішньофірмовими.
63. Відповідно до Закону України "Про оподаткування прибутку підприємств" з метою нарахування амортизації, основні фонди підлягають розподілу: а) по видах; б) за призначенням; в) по 3 групам; г) по 4 групам.
64. Прийняті на відповідальне зберігання матеріали, від сплати яких підприємство відмовилося:  
а) обліковується по дебету рахунку 20; б) не обліковується; в) обліковується на забалансовому рахунку 02; г) обліковується по кредиту рахунку 63.
65. Другий рівень нормативного регулювання аудиторської діяльності утворюють нормативні документи:  
а) національні стандарти; б) міжнародні, прийняті як національні; в) Закон України «Про аудиторську діяльність».
66. Відповідно Закону України "Про оподаткування прибутку підприємств" норми амортизації застосовуються:  
а) к остаточній вартості; б) к первісній вартості; в) к відновлюваній вартості; г) к вартості зносу.
67. Що є результатом проведення аудиту:  
а) довідка; б) висновок; в) акт.
68. По кредиту відповідного синтетичного рахунку облікова інформація систематизувалася у відповідних графах реєстра в розрізі кореспондуючих рахунків, що дебетувалися, в:

- а) головній книзі; б) накопичувальних відомостях; в) журналах-ордерах; г) розробочних таблицях.
69. Згідно з Законом України „Про оподаткування прибутку підприємств” найнижча норма амортизаційних відрахувань встановлена для такої групи основних фондів: а) першої; б) другої; в) третьої; г) четвертої.
70. Рентабельність виробничих фондів визначається:
- а) відношенням балансового прибутку до обсягу реалізованої продукції;  
б) відношенням прибутку від реалізації до виторгу від реалізації; в) відношенням балансового прибутку до середньої вартості майна підприємства; г) відношенням прибутку до середньої вартості основних фондів і матеріальних оборотних коштів.
71. Аудит це діяльність:
- а) щодо перевірки бухгалтерської звітності, обліку організацій та індивідуальних підприємств; б) яка направлена на допомогу в розрахунках з податків та консультування з правових питань; в) яка направлена на допомогу по веденню бухгалтерського обліку.
72. Реально існуюча вартість основних фондів, ще не перенесена на вартість продукції, називається:
- а) первісною; б) відновною; в) залишковою.
73. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «одержаний кредит банку на розрахунковий рахунок»:
- а) Дт 601 Кт 31 100; б) Дт 311 Кт 601 100; в) Дт 301 Кт 601 100.
74. На якій стороні якого рахунку відображується збільшення заборгованості підзвітних осіб:
- а) сальдо початкове рахунку 10; б) сальдо початкове рахунку 371; в) дебет рахунку 371; г) кредит рахунку 371.
75. Визначити правильну бухгалтерську проводку по господарській операції «в касу поступила готівка з поточного рахунку для виплати заробітної плати»:
- а) Дт 30 Кт 31 100; б) Дт 661 Кт 23 100; в) Дт 91 Кт 661 100; г) Дт 661 Кт 91 100.

#### 4.2.4. Перелік типових завдань до іспиту

До семестрового контролю-іспиту винесені питання І і ІІ модульно-рейтингового контролю знань, тестів та практичних завдань.

Приклад завдання:

1. Що є метою проведення аудиту?

- А) забезпечення економного використання ресурсів, виконання запланованих завдань, правильності ведення обліку, складання звітності;  
Б) встановлення відхилень облікових даних від фактичної наявності господарських засобів;

В) оцінка відповідності внутрішнього контролю політиці діяльності підприємства; .

2. Який ризик залежить від аудитора:

А) власний ризик; Б) ризик контролю; В) ризик невиявлення.

3. Основний зміст Закону «Про аудиторську діяльність».

4. Суттєвість в аудиті.

5. Задача або ситуація.

4.2.5. Перелік типових завдань до контролю знань з вивченої дисципліни

Виконується комплексна контрольна робота по індивідуальним завданням. Перелік питань щодо комплексної контрольної роботи наведений нижче:

1. Органи, які виконують функції економічного контролю в Україні.
2. Види економічного контролю в Україні. Охарактеризувати державний, муніципальний, аудиторський контроль та контроль власника.
3. Виникнення аудиту.
4. Охарактеризувати 3 рівня нормативного регулювання аудиторської діяльності в Україні.
5. Основні питання, які відображені у Законі України «Про аудиторську діяльність».
6. Основне призначення стандартів аудиту.
7. Визначення, сутність та відмінність понять аудит і аудиторська діяльність.
8. Ціль, завдання та види аудиту.
9. Охарактеризувати види аудиторських послуг.
10. У чому різниця між аудитом та ревізією.
11. Охарактеризувати етапи проведення аудиторської перевірки.
12. Внутрішньофірмові аудиторські стандарти.
13. Вивчення умов діяльності підприємства..
14. Охарактеризувати складові аудиторського ризику.
15. Охарактеризувати поняття суттєвості в аудиті.
16. Основний зміст договору на проведення аудиту.
17. Поняття внутрішнього контролю.
18. Аудиторські докази.
19. Методи та прийоми проведення аудиту.
20. Зміст плану та програми аудиторської перевірки.
21. Помилки та шахрайство. Поняття та відмінність.
22. Оформлення результатів проведення аудиту.
23. Аудиторський висновок. Їх види.
24. Охарактеризувати умови надання позитивного аудиторського висновку.
25. Охарактеризувати умови надання умовно-позитивного аудиторського висновку.
26. Охарактеризувати умови надання негативного аудиторського висновку.

27. Поняття невпевненості та незгоди.
28. Аудит фінансової звітності підприємства
29. Аудит податкової звітності підприємства.
30. Особливості аудиту дебіторської заборгованості підприємства.
31. Аудит сумнівної та безнадійної заборгованості.
32. Аудит запасів.
33. Аудит незавершеного виробництва. Методи оцінки незавершеного виробництва.
34. Завдання та методика проведення аудиту касових операцій.
35. Аудит основних засобів.
36. Амортизація в бухгалтерському обліку. Методи розрахунку.
37. Метод розрахунку амортизації в податковому обліку.
38. Аудит доходів та витрат підприємства.
39. Аудит собівартості продукції.
40. Аудит інвестицій. Метод ефективної ставки відсотку.
41. Завдання та сутність аудиту фінансових результатів.
42. Аудит фінансових результатів.
43. Методика аудиторської оцінки фінансових результатів підприємства.
44. Права та обов'язки аудиторів.

## 5. ПЕРЕЛІК НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ ЛІТЕРАТУРИ І НАВЧАЛЬНИХ ЗАСОБІВ

### 5.1. ОСНОВНА ТА ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА

#### ОСНОВНА:

1. Аудит: теорія і практика: Навчальний посібник / Загородній А.Г., Корягін М.В., Єлісеєв А.В. та інші. - Львів: Видавництво Національного університету «Львівська політехніка», 2004. – 456 с.
2. Аудит: Учебник для вузов / В.И. Подольский, Г.Б. Поляк, А.А. Савин и др.; Под ред. проф. В.И. Подольского. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001. - 655 с.
3. Аудит: Учебное пособие / Данилевский Ю.А., Шапигузов С.М., Ремизов Н.А. и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2002. - 544 с.
4. Білуха М.Т. Курс аудиту: Підручник. – К.: Вища школа, Знання, 1998. – 574 с.
5. Давидов Г.М. Аудит: Навч. посіб. - 3-тє вид., стер. - К.: Т-во "Знання", КОО, 2002. - 363 с.
6. Захарченко В.Ю., Лазуренко В.И. Документальные проверки и ревизии предприятий / В.Ю. Захарченко, В.И. Лазуренко / Под общ. ред. В. И. Лазуренко. - Донецк: Каштан, 2004. - 380 с.
7. Кулаковская Л.П., Пича Ю.В. Основы аудита: Учеб. пособ для студ. высш. Учеб. заведений. - К.: Каравелла, 2004. - 496 с.
8. Облік, аналіз і аудит: Навчальний посібник / Серікова Т. М., Понікаров В. Д., Кожанова Є. П. та інші . - Харків: ВД «ІНЖЕК», 2003. - 380 с.
9. Організація і методика проведення аудиту: Навчально-практичний посібник. / В.В. Сопко, Н.І. Верхоглядова, В.П. Шило та інші. - К.: ВД "Професіонал", 2004.- 624 с.

#### ДОДАТКОВА:

10. Панасюк В.М., Ковальчук Є.К., Бобрівець С.В. Податковий облік: Навчальний посібник. - Тернопіль: Карт-бланш, 2002. - 260 с.
11. Практичний посібник для аудиторів. Збірник законодавчих та нормативних актів / Упорядник Камлик М.І. - К.: Атіка, 2002- 560 с.
12. Тютюнник П.С., Маляревский Ю.Д. Финансовая отчетность: Учеб. пособие. - Х.: Издательский Дом «ИНЖЭК» - Торнадо, 2003.- 220 с.
13. Усач Б.Ф. Контроль і ревізія: Підручник. - 4-те вид., стер. - К.: Знання-Прес, 2002. - 253 с.
14. Фінансова звітність за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку. Практичний посібник. - К.: Лібра, 1999. - 336 с.
15. Міжнародні та національні стандарти аудиту.

## 5.2. МЕТОДИЧНА ЛІТЕРАТУРА

1. Програма вивчення дисципліни „Аудит” (для студентів, що навчаються за спеціальністю 8.050.201 „Менеджмент організацій”)/ В.П. Полуянов, О.І.Полуянова. – Горлівка АДІ ДонНТУ, 2005 – 18 с.
2. Методичні вказівки до виконання курсових робіт з курсу „Аудит” (для студентів, що навчаються за спеціальністю 8.050.201 „Менеджмент організацій”)/ В.П. Полуянов, О.І.Полуянова. – Горлівка: АДІ ДонНТУ, 2005 – 35 с.
3. Методичні вказівки та завдання до виконання контрольної роботи з дисципліни „Аудит” (для студентів спеціальності 7.050201 „Менеджмент організацій”)/ Укл. В.П. Полуянов, О.І.Полуянова. – Горлівка: АДІ ДонНТУ, 2006 – 36 с.