

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
 ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
 «ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
 АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНИЙ ІНСТИТУТ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»:  
 Декан факультету «\_\_\_\_\_»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 р.

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ**

Ділова англійська мова

Факультет	«Транспортні технології»	Загальна кількість годин	90
Напрямок підготовки	8.07010102 та 8.07010104	Аудиторне навантаження, годин	
Кафедра	«Іноземні мови»	із них:	
Курс, група	1 курс, ОПУТ14 маг., ОДД14 маг.	лекції	
Семестр	перший (осінній)	практичні заняття	34
Навчальний рік	2014/2015	лабораторні заняття	
		семінарські заняття	
		Самостійна робота студента, годин	56
		із них:	
		підготовка до аудиторних занять	
		курсове проектування	
		індивідуальні завдання	
		самостійне вивчення розділів дисципліни	
		Екзамен	
		Залік	залік

**ГРАФІК**

**навчальних занять і самостійної роботи студентів**

Види занять		Навчальні тижні																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Σ
Аудиторні (у годинах) за розкладом	Лекції																		
	Практичні заняття	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
	Лабораторні заняття																		
	Семінари																		
	Контрольні роботи													кр					
	Колоквіуми (МРК)																мрк		
	Усього аудиторних занять	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
Самостійна робота студентів	Курсове проектування																		
	Індивідуальні завдання																		
	Підготовка до аудиторних занять	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	2	2		56
	Самостійне вивчення розділів дисципліни																		
	Всього самостійної роботи	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	2	2		56
Загальний обсяг навчального навантаження студентів		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	5	5	5	5	4	4		90
Консультації з дисципліни																			

УМОВНІ ПОЗНАЧЕННЯ: кр – контрольна робота, кл – колоквіум, ко – контрольне опитування, мск – міжсесійний контроль, мкр – модульна контрольна робота.

Затверджено на засіданні кафедри «03» червня 2014 р. Протокол № 11

**Прізвища викладачів, які проводять заняття**

Потік	Група	Лекції	Практичні заняття (семінари)	Лабораторні роботи	Курсовий проект (робота)	Примітка
	ОПУТ 14 маг		Петров К.А.			
	ОДД 14 маг		Петров К.А.			

#### Перелік рекомендованої літератури:

1. Чехлань Н.О., Мудра Т.В. Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Ділова англійська мова» (для студентів 2-4 курсів напряму підготовки «Менеджмент»). - Горлівка: АДІ ДВНЗ «Дон НТУ», 2012 – 71с.21/60.
2. Нікульшина Т.М., Петров К.А., Мараховська Т.А., Юшкова С.О., Хлипало О.В. Методичні вказівки з дисципліни «Англійська мова» за темою «Особові форми дієслова. Активний стан» (для студентів 1-го курсу всіх напрямів підготовки). - Горлівка, АДІ ДВНЗ ДонНТУ, 2012 — 73 с. 21/65.
3. Нікульшина Т.М., Борисова М.В. Методичні вказівки з дисципліни «Англійська мова» за темою «Особові форми дієслова. Пасивний стан» (для студентів 1-го курсу всіх напрямів підготовки). - Горлівка, АДІ ДВНЗ ДонНТУ, 2012 – 59 с. 21/73.

ПРИМІТКА: Навчально-методична карта дисципліни в 2-х примірниках і подається у відповідальний деканат: на осінній семестр – не пізніше 15 червня, на весняний семестр – не пізніше 15 грудня.

Викладач \_\_\_\_\_ / *С.О. Юшкова* /

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ / *Т.М. Нікульшина* /

## Навчально-методична

№ тижня	Дата	Найменування теми дисципліни	Кількість годин	Теми практичних (семінарських) занять і лабораторних робіт	Кількість годин
1	2	3	4	5	6
<b>Модуль 1</b>					
1	01.09 05.09			1. Ознайомлення з планом роботи. 2. Розмовна тема „The Economy“ (введення розмовної теми) 3. Граматика: модальні дієслова.	2
2	08.09 12.09			1. Розмовна тема „The Economy“ (опитування). 2. Граматика: finite verbs (повторення).	2
3	15.09 19.09			1. Розмовна тема „The Economy“ (опитування). 2. Текст №1 „Business Structure“ (введення) 3. Граматика: Present Indefinite, Active	2
4	22.09 26.09			1. Текст №1 „Business Structure“ (опитування) 2. Граматика: Past Indefinite, Active	2
5	29.09 03.10			Контроль домашнього читання (перша норма)	2
6	06.10 10.10			1. Текст №1 „Business Structure“ (опитування) 2. Текст №2 „Office Work “ (введення)	2
7	13.10 17.10			1. Текст №2 „Office Work “ (опитування) 2. Граматика: Future Indefinite, Active	2
8	20.10 24.10			1. Текст №2 „Office Work “ (опитування) 2. Текст №3 „Telephone Conversation“ (введення). 3. Граматика: Present Continuous, Active	2
9	27.10 31.10			1. Текст №3 „Telephone Conversation“ (опитування) 2. Граматика: Past Continuous, Active	2

## карта дисципліни

Наочні методичні посібники, ТЗН, що використовуються	Самостійна робота студентів			Література	Форма контролю
	(розрахунково-графічні роботи, домашні завдання)	термін виконання	витрата часу (в год.)		
7	8	9	10	11	12
Методичні вказівки	Завдання №1 Розмовна тема „The Economy“ (читання, переклад).	2й тиждень	4	[1, с. 64-65]	
Методичні вказівки	Завдання №2 Розмовна тема „The Economy“ (переказ)	3й тиждень	4	[1, с. 64-65]	
Методичні вказівки	Завдання №3 Текст №1 „ Business Structure“ (читання, переклад).	4й тиждень	4	[1, 64-65] [1, с. 4-6] [2, с. 4-6]	
Методичні вказівки	Завдання №4 Підготувати першу норму домашнього читання	5й тиждень	4	[1, с. 4-6] [2, с. 9-11]	
Методичні вказівки	Завдання №5 Текст №1 „ Business Structure“ (переказ).	6й тиждень	4	[1, с. 66-67]	
Методичні вказівки	Завдання №6 Текст №2 „ Office Work “ (читання, переклад).	7й тиждень	4	[1, с. 4-6] [1, с. 25-27]	
Методичні вказівки	Завдання №7 Текст №2 „ Office Work “ (переказ).	8й тиждень	4	[1, с. 25-27] [2, с. 16-18]	
Методичні вказівки	Завдання №8 Текст №3 „ Telephone Conversation" (читання, переклад).	9й тиждень	4	[1, с. 25-27] [1, с. 34-37 ] [2, с. 22-25]	
Методичні вказівки	Завдання №9 Текст №2 Текст №3 „ Telephone Conversation" (переказ)	10й тиждень	4	[1, с. 34-37] [2, с. 29-31]	

## Навчально-методична

№ тижня	Дата	Найменування теми дисципліни	Кількість годин	Теми практичних (семінарських) занять і лабораторних робіт	Кількість годин
1	2	3	4	5	6
10	03.11 07.11			1. Текст №3 „ Telephone Conversation" (опитування). 2. Текст №4„ Business Correspondence " (введення) 3. Граматика: Future Continuous, Active	2
11	10.11 14.11			1. Текст №4„ Business Correspondence " (опитування) Граматика: Continuous, Active(повторення).	2
12	17.11 21.11			1. Текст №4„ Business Correspondence " (опитування) 2. Текст №5 „ Applying for a job " (введення). 3. Граматика: Present Perfect, Active	2
13	24.11 28.11			Контрольна робота	2
14	01.12 05.12			1. Текст №5 „ Applying for a job " (опитування) 2. Граматика: Past Perfect, Active	2
15	08.12 12.12			1. Текст №5 „ Applying for a job " (опитування) 2. Граматика: Future Perfect, Active	2
16	15.12 19.12			Модульно-рейтинговий контроль	2
17	22.12 26.12			Узагальнення лексичного та граматичного матеріалу, вивченого за семестр.	2

**карта дисципліни**

Наочні методичні посібники, ТЗН, що використовуються	Самостійна робота студентів			Література	Форма контролю
	(розрахунково-графічні роботи, домашні завдання)	термін виконання	витрата часу (в год.)		
7	8	9	10	11	12
Методичні вказівки	Завдання №10 Текст№4„Business Correspondence " (читання, переклад)	11й тиждень	4	[1, с. 34-37] [1, с. 41-44] [2, с. 37-39]	
Методичні вказівки	Завдання №11 Текст№4„Business Correspondence " (переказ).	12й тиждень	3	[1, с. 41-44] [2, с. 22-25, 29-31, 37-39]	
Методичні вказівки	Завдання №12 Підготуватися до контрольної роботи	13й тиждень	3	[1, с. 41-44] [1, 48-55] [2, с. 43-46]	
Методичні вказівки	Завдання №13 Текст №5 „ Applying for a job " (читання, переклад).	14й тиждень	3	[1] [2] [3]	КР
Методичні вказівки	Завдання №14 Текст №5 „ Applying for a job " (переказ).	15й тиждень	3	[1, 48-55] [2, с. 50-52]	
Методичні вказівки	Завдання №15 Підготуватися до модульно-рейтингового контролю	16й тиждень	2	[1, с. 48-55] [2, с. 57-59]	
Методичні вказівки	Завдання №16 Узагальнити лексичний та граматичний матеріал, вивчений за семестр	17й тиждень	2	[1] [2] [3]	МРК