



Донецька обласна організація
Профспілки працівників освіти і науки України
Первинна профспілкова організація працівників
Державного вищого навчального закладу
«Донецький національний технічний університет»



Профспілковий комітет

83001, м. Донецьк, вул. Артема, 58, к. 2.232, тлф (факс): (062) 305-53-03; тлф: 301-07-18
ел. пошта: pcsotr@dgtu.donetsk.ua

МАТЕРІАЛИ
ПРОФСПІЛКОВОЇ КОНФЕРЕНЦІЇ
Первинної профспілкової організації працівників
Державного вищого навчального закладу
«Донецький національний технічний університет»

Порядок денний:

- 1. Про вдосконалення внутрішньоспілкової роботи і роботи школи профспілкового активу у первинній профспілковій організації працівників**
Доповідач – голова профспілкового комітету Панасенко А.І.
- 2. Різне**

16 жовтня 2013 року

Робочі органи конференції

Секретаріат

1. **Абрамова Ганна Вікторівна, делегат від профспілкової організації виробничих майстерень**
2. **Холмогорова Любов Андріївна, делегат від профспілкової організації адміністративно-господарчої частини**

Лічильна комісія

1. **Ганнова Юлія Миколаївна, делегат від профспілкової організації факультету екології та хімічної технології**
2. **Муравйов Анатолій Васильович, делегат від профспілкової організації кафедри фізичного виховання та спорту**
3. **Шапка Наталія Олексіївна, делегат від профспілкової організації студентського містечка**

Комісія з підготовки проекту постанови

1. **Полковніченко Дмитро Вікторович, делегат від профспілкової організації електротехнічного факультету**
2. **Потурнак Віра Вікторівна, делегат від профспілкової організації ліцею «Колеж»**
3. **Панасенко Анатолій Іванович, делегат від профспілкової організації факультету екології та хімічної технології**

**Дані про кількість членів профспілки в ППОП ДонНТУ
на 01 жовтня 2013 року**

№№ пп	Інститут, факультет, підрозділ		Всього працівників	Не є членами профспілки на 01.10.13 р.	Співвідношення членів профспілки до загальної кількості працівників на 01.10.13 р. (%)
1	ІГГ	Гірничий	134	0	100
		Гірничо-геологічний	74	0	100
2	ФІММ		179	11	94,0
3	ФМФ		169	6	96,4
4	ФЕХТ		112	2	95,5
5	ЕТФ		109	4	96,3
6	ФКІТА		126	1	99,2
7	ФКНТ		307	37	88,0
8	ІВШЕМ	ФЕ	153	13	91,5
		ФМ	100	7	93,0
9	ФРТСП		52	0	100
10	ІМС		134	5	96,3
11	ІПО		44	1	98,0
12	Ліцей «Колеж»		88	0	100
13	Професійний ліцей		35	1	97,1
14	Фізвиховання та спорту		95	0	100
15	ЦІКТ		63	2	97,0
16	УПРАВЛІННЯ		215	0	100
17	БІБЛІОТЕКА		92	5	95,0
18	ВИРОБНИЧІ МАЙСТЕРНІ		127	3	98,0
19	АГЧ		297	5	98,3
20	СТУДМІСТЕЧКО		222	8	96,4
21	Харцизький металургійний технікум		59	0	95,0
	ВСЬОГО		2986	111	2875 (96,2%)

На обліку в профспілковій організації працівників станом на 01 жовтня 2013 року перебувало 2875 членів профспілки, що складало 96,2 % від загального числа працівників.

До складу профспілкового комітету входить 33 чоловіка.

(Із змінами,
внесеними згідно із Законом N 1458-III
(1458-14) від 17.02.2000)

ЗАКОН УКРАЇНИ

Про професійні спілки,
їх права та гарантії діяльності

Стаття 1. Визначення термінів

Первинна організація профспілки - добровільне об'єднання членів профспілки, які, як правило, працюють на одному підприємстві, в установі, організації незалежно від форми власності і виду господарювання або у фізичної особи, яка використовує найману працю, або забезпечують себе роботою самостійно, або навчаються в одному навчальному закладі;

Член профспілки - особа, яка входить до складу профспілки, визнає її статут та сплачує членські внески;

Профспілковий орган - орган, створений згідно із статутом (положенням) профспілки, об'єднання профспілок, через який профспілка здійснює свої повноваження;

Профспілковий представник - керівник профспілки, її організації, об'єднання профспілок, профспілкового органу, профорганізатор або інша особа, уповноважена на представництво статутом або відповідним рішенням профспілкового органу.

Стаття 2. Професійні спілки.

Професійні спілки створюються з метою здійснення представництва та захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів профспілки.

Діяльність профспілок будується на принципах законності та гласності. Інформація щодо їх статутних і програмних документів є загальнодоступною.

Стаття 7. Членство у профспілках.

Членами профспілок можуть бути особи, які працюють на підприємстві, в установі або організації незалежно від форм власності і видів господарювання, у фізичної особи, яка використовує найману працю, особи, які забезпечують себе роботою самостійно, особи, які навчаються в навчальному закладі.

Стаття 37. Первинні профспілкові організації на підприємствах, в установах, організаціях

Профспілкові організації на підприємствах, в установах, організаціях та їх структурних підрозділах представляють інтереси своїх членів і захищають їх трудові, соціально-економічні права та інтереси. Свої повноваження первинні профспілкові організації здійснюють через утворені відповідно до статуту (положення) виборні органи, а в організаціях, де виборні органи не створюються, - через профспілкового представника, уповноваженого згідно із статутом на представництво інтересів членів профспілки, який діє в межах прав, наданих цим Законом та статутом профспілки.

*Затверджено зі змінами та доповненнями
IV з'їздом Профспілки працівників
освіти і науки України
17.11.2010 року*

С Т А Т У Т ПРОФСПІЛКИ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

7. Профспілка організовує свою діяльність, виходячи з демократичних принципів:

7.1. Добровільності вступу до Профспілки і виходу з неї.

7.2. Виборності всіх профспілкових органів знизу до верху.

7.3. Рівності прав членів Профспілки.

7.4. Забезпечення представництва основних професійних груп галузі у виборних профспілкових органах.

7.5. Розмежування повноважень, визначення компетенції всіх профспілкових органів та самостійності виборних органів у вирішенні питань, що відносяться до їх повноважень.

7.6. Свободи дискусії, поваги до думки меншості на стадії обговорення питань та обов'язковості виконання прийнятих рішень.

7.7. Звітності всіх виборних органів перед профспілковими організаціями, що їх обрали, підпорядкованості нижчих за ступенем профспілкових органів вищим.

7.8. Колегіальності в роботі організації та виборних органів і особистої відповідальності за виконання прийнятих рішень і профспілкових доручень.

7.9. Єдності профспілкового руху, солідарності всіх членів Профспілки, всіх її структур в реалізації статутних завдань.

7.10. Взаємної відповідальності профспілкових органів всіх рівнів.

V. Первинні профспілкові організації

42. Первинна профспілкова організація створюється за наявності не менше 3 членів Профспілки, які працюють або навчаються в одній установі, організації, закладі освіти.

Якщо в трудовому колективі є менше ніж 3 члени Профспілки, то їх включають до складу найближчої первинної профспілкової організації галузі згідно з рішенням районного, міського комітету (ради) Профспілки.

42.1. У вищих навчальних закладах освіти I-IV рівнів акредитації та професійно-технічних навчальних закладах може створюватися об'єднана профспілкова організація (працівників, студентів, аспірантів, докторантів, учнів) або окремі: первинна профспілкова організація працівників та первинна профспілкова організація студентів, учнів тощо.

Профспілкові організації вищих навчальних закладів I-II рівнів акредитації /які не є структурними підрозділами вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації/, вищі навчальні заклади III-IV рівнів акредитації мають права,

передбачені для територіальних (районних, міських) організацій Профспілки щодо структурування цих організацій відповідно до Положень про них.

43. Первинна профспілкова організація вважається створеною за умови, що члени Профспілки або особи, які ініціюють її створення, на зборах прийняли рішення та повідомили вищий за ступенем профспілковий орган про своє приєднання до Профспілки.

Відповідний вищий виборний профспілковий орган розглядає питання про взяття на облік первинної профспілкової організації не пізніше місяця з дня отримання рішення про її створення.

44. Первинна профспілкова організація керується у своїй діяльності Статутом Профспілки, Положенням про первинну профспілкову організацію, програмними документами і рішеннями профспілкових органів, чинним законодавством. В межах повноважень, визначених Статутом Профспілки, вона визначає пріоритетні напрями своєї діяльності, вирішує питання власної структури.

45. У первинній профспілковій організації чисельністю понад 500 членів згідно з рішенням зборів або конференції можуть створюватися за виробничим або професійним принципами організації структурних підрозділів (на факультетах, в інших структурних підрозділах) профспілкові організації, профспілкові групи різних категорій працівників (педагогів, науковців, обслуговуючого персоналу, аспірантів, докторантів, слухачів підготовчих відділень, студентів, учнів тощо).

46. Профспілкові збори проводяться за необхідністю, але не рідше 2 разів на рік.

Щорічно в терміни, визначені первинною профспілковою організацією або вищим керівним профспілковим органом, проводяться звітні збори (конференції).

Звітно-виборні збори (конференції) проводяться в терміни, визначені цим Статутом, але не рідше ніж один раз у 5 років.

47. На звітно-виборних профспілкових зборах, конференціях обираються:

47.1. У профспілковій групі – профспілковий груповий організатор (профгрупорг), його заступник (заступники) терміном повноважень до 5 років.

47.2. У профспілковій організації структурного підрозділу – профбюро, голова профбюро, його заступник (заступники) терміном повноважень до 5 років.

47.3. У первинній профспілковій організації – профспілковий комітет (профорганізатор – в організаціях чисельністю менше 15 чоловік), голова первинної профспілкової організації, його заступник (заступники) терміном повноважень 5 років.

48. Профспілковий комітет здійснює свою діяльність згідно з чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про первинну профспілкову організацію, статутами установ, закладів і підприємств галузі, програмними документами, рішеннями з'їздів, конференцій, пленумів та президій вищих керівних профспілкових органів, іншими нормативними документами, що регулюють внутрішні профспілкову діяльність.

49. Профспілковий комітет первинної профспілкової організації (профспілковий організатор):

49.1. Скликає профспілкові збори (конференції), організовує виконання їх рішень, рішень вищих за ступенем керівних профспілкових органів, враховує критичні зауваження і пропозиції профспілкової організації, проводить свої засідання не менше одного разу в квартал.

Організовує і планує роботу первинної профспілкової організації на період між профспілковими зборами (конференціями). Здійснює прийом та облік членів Профспілки, організовує і контролює сплату членських внесків, забезпечує своєчасне і у повному обсязі перерахування сум членських внесків для діяльності вищих за ступенем профспілкових органів.

49.2. Укладає та контролює виконання колективного договору, звітує про його виконання на загальних зборах трудового колективу, звертається з вимогою до відповідних органів про притягнення до відповідальності посадових осіб за невиконання умов колективного договору.

Разом з роботодавцем вирішує питання запровадження, перегляду та змін норм праці.

49.3. Разом з роботодавцем розробляє напрями розподілу коштів фонду споживання, бере участь у вирішенні питань оплати праці працівників підприємств, установ, організації, форм і систем оплати праці, розцінок, тарифних ставок, схем посадових окладів, умов запровадження та розмір надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних виплат.

Контролює правильність нарахування зарплати, стипендій та інших виплат.

49.4. Разом з роботодавцем вирішує питання робочого часу і часу відпочинку, погоджує графіки змінності, розкладу занять, надання відпусток, запровадження підсумованого обліку робочого часу, дає дозвіл на проведення надурочних робіт, робіт у вихідні дні тощо.

49.5. Разом з роботодавцем вирішує питання соціального розвитку підприємства, установи, організації, поліпшення умов праці, матеріально-побутового, медичного обслуговування працівників, бере участь у вирішенні соціально-економічних питань, визначенні та затвердженні переліку і порядку надання працівникам соціальних пільг.

Заслуховує інформації керівників установ та закладів освіти про виконання зобов'язань за колективним договором, заходів щодо організації і поліпшення умов праці, матеріально-побутового і культурного обслуговування працівників, вимагає усунення виявлених недоліків.

Вносить до органів державної влади та місцевого самоврядування, управління галузі пропозиції з цих питань.

49.6. Бере участь у розробці правил внутрішнього трудового розпорядку підприємства, установи або організації та разом з власником або уповноваженим органом вносить їх на розгляд трудового колективу.

49.7. Представляє інтереси працівників за їх дорученням при розгляді індивідуальних трудових спорів та за дорученням трудового колективу у колективному трудовому спорі, сприяє його вирішенню.

49.8. Приймає рішення про вимогу до власника або уповноваженого ним органу розірвати трудовий договір (контракт) з керівником підприємства, установи або організації, якщо він порушує законодавство про працю, про охорону праці, ухиляється від участі у переговорах щодо укладання або зміни колективного договору; не виконує зобов'язань за колективним договором, якщо цей виборний орган профспілкової організації уклав колективний договір.

49.9. Дає згоду або відмовляє у згоді на розірвання трудового договору з ініціативи роботодавця з працівником, який є членом Професійної спілки

працівників освіти і науки України, організаційна ланка якої діє в установі чи закладі, у випадках, передбачених чинним законодавством.

49.10. Бере участь у розслідуванні нещасних випадків, професійних захворювань і аварій, роботі комісії з питань охорони праці, здійснює контроль за відшкодуванням підприємством, установою або організацією шкоди, заподіяної працівникам каліцтвом або іншим ушкодженням здоров'я, пов'язаних з виробництвом або виконанням ними трудових обов'язків.

49.11. Здійснює громадський контроль за виконанням роботодавцем законодавства про працю та охорону праці, за забезпеченням на підприємстві, в установі або організації безпечних та нешкідливих умов праці, навчання, виробничої санітарії, правильним застосуванням установлених умов оплати праці, вимагає усунення виявлених недоліків.

49.12. Здійснює контроль за підготовкою та поданням роботодавцем документів, необхідних для призначення пенсій працівникам і членам їх сімей, наданням пенсіонерам та інвалідам, які до виходу на пенсію працювали на підприємстві, в установі або організації, права користування нарівні з його працівниками наявними можливостями щодо медичного обслуговування, забезпечення житлом, путівками до оздоровчих і профілактичних закладів та іншими соціальними послугами і пільгами згідно із статутом підприємства, установи або організації та колективним договором.

49.13. Разом з роботодавцем у встановленому порядку розподіляє житлову площу в будинках, збудованих за кошти або за участю підприємства, установи або організації, а також ту житлову площу, яка надається власникові у розпорядження в інших будинках, контролює житлово-побутове обслуговування працівників, організовує громадський контроль за дотриманням законодавства про житло, сприяє організації кооперативного та індивідуального будівництва, розвитку підсобного господарства, колективного садівництва та городництва.

Разом з власником або уповноваженим ним органом розподіляє фонд матеріального заохочення і фонд соціально-культурних заходів та житлового будівництва за встановленими напрямками, затверджує кошториси витрачання цих фондів після обговорення і схвалення їх трудовими колективами, а також визначає розміри премій та інших видів заохочення, матеріальної допомоги і винагороди за річні підсумки роботи установи чи закладу освіти з фонду матеріального заохочення.

49.14. Здійснює громадський контроль за роботою підприємств торгівлі, громадського харчування, поліклінік, дошкільних навчальних закладів, гуртожитків, інших комунально-побутових підприємств, що функціонують в даних закладах освіти та обслуговують працівників цих закладів, домагається поліпшення їх діяльності.

49.15. Висуває свої кандидатури до складу комісії по трудових спорах, яка обирається загальними зборами трудового колективу.

У порядку, передбаченому чинним законодавством, вирішує питання про представництво інтересів членів профспілки в судових органах при вирішенні індивідуальних трудових спорів.

49.16. Сприяє розвитку серед працівників, студентів та членів їх сімей самодіяльної художньої творчості, фізичної культури, спорту, туризму,

використовує кошти, які відраховує роботодавець згідно з колективним договором на культурно-масову і фізкультурну роботу.

49.17. Розробляє та затверджує щорічний кошторис витрат з урахуванням всіх видів надходжень, звітує про його виконання перед профспілковою організацією.

49.18. Від імені членів Профспілки здійснює розпорядження коштами, іншим майном, що належить профспілковій організації на праві власності.

З метою реалізації статутних завдань Профспілки приймає рішення про здійснення необхідної господарської та фінансової діяльності шляхом створення в установленому законодавством порядку підприємств, установ, організацій із статусом юридичної особи, про формування відповідних фондів, кредитних спілок.

49.19. Формує штати профспілкових працівників виконавчого апарату відповідно до обсягу роботи та наявних коштів.

49.20. Представляє інтереси застрахованих осіб у комісії із соціального страхування.

49.21. Розробляє пропозиції та плани щодо організації санаторно-курортного лікування та оздоровлення працівників для подання до комісії соціального страхування підприємства, установи, організації та бере участь в їх реалізації через своїх повноважних представників.

49.22. Надає вищим за ступенем профспілковим органам інформацію, що стосується діяльності первинної профспілкової організації, фінансову, статистичну звітність, веде документацію за встановленими формами і переліком, забезпечує своєчасну та в повному обсязі сплату членами Профспілки профспілкових внесків.

У порядку, передбаченому чинним законодавством, може створювати касу громадської взаємодопомоги.

50. У первинній профспілковій організації з чисельністю понад 1000 членів профспілковий комітет може обирати президію, яка є постійним робочим органом між засіданнями профкому, делегувати профспілковим організаціям структурних підрозділів окремі права, що належать до компетенції профкому.

51. Роботу профспілкового комітету організують його голова і заступник (заступники). Їх конкретні обов'язки і повноваження визначаються цим Статутом, іншими нормативними документами Профспілки, посадовими обов'язками, визначеними профкомом первинної профспілкової організації.

52. Профбюро і їх голови організують профспілкову роботу у відповідних підрозділах трудових, студентських колективів, забезпечують виконання рішень виборних профспілкових органів, зборів, конференцій.

53. Профспілковий груповий організатор (профгрупорг) здійснює індивідуальну роботу серед членів Профспілки, залучає кожного з них до громадської діяльності, піклується про оплату їх праці, поліпшення умов праці, навчання, побуту та відпочинку.

54. Профорганізатор здійснює функції, передбачені пп. 49.1 – 49.18 та 49.20 – 49.22 цього Статуту.

*Затверджено зі змінами і доповненнями
на засіданні профспілкового комітету
23 березня 2011 року, протокол № 30*

**Положення
про постійні Секції профспілкового комітету
первинної профспілкової організації працівників
Донецького національного технічного університету**

5.1. Секції з питань внутрішньоспілкової роботи

- Проводить в колективі роботу з розвитку трудової та громадської активності членів профспілки, підвищення їх відповідальності за виконання статутних вимог; роз'яснення ролі і завдань профспілки, прав, обов'язків і переваг її членів.
- Веде організаційне зміцнення профспілкової організації, її членських організацій з посиленням мотивації профспілкового членства в світі рішень обласної профспілкової організації працівників освіти і науки.
- Готує зміни та доповнення до “Положення про первинну профспілкову організацію”, розробляє різні нормативні документи, Положення з питань організаційної структурної діяльності.
- Аналізує хід реалізації планів роботи та виконання вимог Статуту галузевої профспілки, рішень обласного комітету, Центрального комітету профспілки працівників освіти і науки України, Федерації профспілок України.
- Забезпечує підбір і створює базу даних Законів України, постанов Кабміну, постанов обласного комітету і Центрального комітету профспілки працівників освіти і науки України, інших законодавчих актів, що стосуються роботи Секції.
- Забезпечує своєчасну підготовку звітних і звітно-виборчих конференцій, засідань профспілкового комітету і оформлення необхідних документів по їх закінченні.
- Організовує підбір необхідних матеріалів для секцій профкому, голови профспілкової організації.
- Корегує роботу усіх інших секцій профспілкового комітету в плані підготовки та проведення засідань профспілкового комітету.
- Аналізує роботу профспілкових організацій, які входять до складу первинної профспілкової організації, розробляє необхідні методичні документи і рекомендації з вдосконалення роботи.
- Веде постійну роботу з кадрами, вдосконалює систему їх навчання;
- Проводє конкурси на кращу організацію профспілкової роботи серед профспілкових організацій університету.
- Готує відповіді на питання, які надходять з вищестоящих профспілкових організацій, а також від ради голів профспілкових комітетів вищих навчальних закладів Донецького регіону і України.

- Веде контроль виконання усіх заходів, які були розроблені після проведення конференцій, питань, які приймалися на засіданні профспілкового комітету.
- Веде контроль за своєчасною постановкою на профспілковий облік осіб, які оформляються на роботу в університет.
- Визначає тактику і позиції спільних дій з іншими профспілковими організаціями Донецького регіону.
- Виконує інші питання організаційної роботи профспілкової організації.
- Секція працює за планом, затвердженим на своєму засіданні і звітує про свою роботу перед профспілковим комітетом. Роботу Секції організовує її голова – голова профспілкового комітету.

5.4. Школа профспілкового активу

- Здійснює свою діяльність відповідно до вимог статті 38 розділу 4 Статуту галузевої профспілки працівників освіти і науки України, Положення про ППОП ДонНТУ та цього Положення.
- Забезпечує виконання постанов Донецького та Центрального комітетів профспілки працівників освіти і науки України з питань підвищення якості і організації навчання профспілкового активу ППОП університету.
- Формує групи для навчання профспілкового активу ППОП, розробляє тематичні плани підвищення кваліфікації слухачів та аналізу їх виконання.
- Проводить підбір складу лекторської групи школи профспілкового активу, проводить роботу з підвищення рівня знань і майстерності лекторського складу, залучає для цього викладачів Навчального центру Донецької обласної Ради профспілок та Донецького обласного комітету профспілки працівників освіти і науки України.
- Веде постійну роботу по удосконаленню системи навчання профспілкового активу ППОП.
- Організовує підбір необхідних матеріалів для підвищення якості проведення навчальних занять з профспілковим активом.
- Аналізує роботу бюро профспілкових організацій структурних підрозділів ППОП з питань навчання активу профспілкових груп і розробляє рекомендації по удосконаленню цієї роботи.
- Вивчає передовий досвід роботи бюро профспілкових організацій структурних підрозділів ППОП з основних напрямків профспілкової роботи і забезпечує його поширення серед інших членів профспілкового активу.
- Забезпечує підбір і створює базу даних постанов Донецького і Центрального комітетів профспілки працівників освіти і науки України, що стосуються роботи школи профспілкового активу.
- Школа профспілкового активу працює за планом, затвердженим профспілковим комітетом ППОП і не менш одного разу на рік звітує перед ним про свою роботу. Роботу школи організує її голова.

*ЦЕЛЬЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА ЯВЛЯЕТСЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ЗАЩИТЫ ТРУДОВЫХ, СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ СВОИХ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА
(из Устава Профсоюза работников образования и науки УКРАИНЫ)*

**НАШ ПРОФСОЮЗ ДОБИЛСЯ
ДЛЯ ВСЕХ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА**

1. Выполнение требований статьи 57. Закона Украины «Об образовании»

- установление повышенных должностных окладов (ставок заработной платы) за ученые степени и ученые звания (в виде доплат);
- выплата научно-педагогическим работникам надбавок за выслугу лет ежемесячно в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) в зависимости от стажа педагогической работы в следующих размерах: более 3 лет - 10 процентов, свыше 10 лет - 20 процентов, свыше 20 лет – 30 процентов;
- выплата научно-педагогическим работникам помощи на оздоровление в размере месячного должностного оклада (ставки заработной платы) при предоставлении ежегодного отпуска;
- предоставление научно-педагогическим работникам за счет собственных средств учебных заведений материальной помощи для решения социально бытовых вопросов;
- реструктуризация задолженности по повышению должностных окладов (ставок заработной платы) за ученые степени и ученые звания, надбавок за выслугу лет, пособия на оздоровление за 2001-2007 годы.
- введение в действие Единой Тарифной Сетки.

2. Закрепление положений по повышению социально-трудовых льгот трудящихся в Коллективном договоре между администрацией и трудовым коллективом ДонНТУ:

- доплата в соответствии с действующими нормами оплаты труда за счет общего или специального фондов (ст. 97 КЗоТ Украины) в пределах фонда заработной платы:
 - за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников (в размере до 50 % должностного оклада);
 - за совмещение профессий (должностей) (в размере до 50 % должностного оклада);
 - за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ (в размере до 50 % должностного оклада);
 - за работу во вредных условиях в размере 12 % должностного оклада;
 - за работу в ночное время в размере 40 % часовой тарифной сетки (должностного оклада) за каждый час работы с 10 часов вечера до 6 часов утра;
 - за работу в выходные и праздничные дни;
 - за уборку туалетов в размере 10 % должностного оклада;

- надбавки в пределах фонда заработной платы, соответствующие действующим положениям Постановления КМУ от 30 августа 2002 № 1298: за высокие достижения в труде, за выполнение особо важной работы (на срок ее выполнения), за сложность, напряженность в работе (размер каждой надбавки составляет до 50 % должностного оклада).
- предоставление в пределах фонда оплаты труда, согласно Положению....., материальной помощи, в том числе на оздоровление, работникам университета (кроме работников библиотеки) по основному месту работы, в том числе работникам научно-исследовательской части, работающим по государственным и хозяйственной тематике, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, при получении ежегодного отпуска в размере должностного оклада без учета материальной помощи полученной на погребение.
- надбавка с учетом трудовых достижений в размере до 20 % от должностного оклада заведующим кафедрами, которые не имеют ученого звания профессора.
- надбавка за высокие достижения в труде в размере 10 % должностного оклада работникам университета, награжденным нагрудными знаками МОН Украины "Отличник образования Украины", "Петр Могила», «За научные достижения» и нагрудным значком высшей школы СССР "За Отличные успехи в работе" на основании представления руководителя структурного подразделения и председателя профсоюзного бюро с учетом итогов рейтинговой оценки деятельности последних двух календарных лет.
- надбавка материально-ответственным лицам в размере до 10 % должностного оклада за счет специального фонда за сложность, напряженность в работе. Конкретный размер надбавки устанавливает ректор по представлению руководителя подразделения и главного бухгалтера.
- денежное вознаграждение по представлению ректору от руководителя подразделения и председателя профсоюзного бюро подразделения юбилярам, имеющих стаж работы в университете не менее 15 лет в размере 50 % должностного оклада в пределах фонда заработной платы. Юбилеями считаются работники, которым исполнилось: женщинам - 55, мужчинам - 60 и далее через 10 лет.
- оплата частичной стоимости путевок в загородное заведение оздоровления и отдыха "Серебряный горн" (г. Святогорск) работникам университета и их детям до 16 лет включительно.
- оказывать материальную помощь семье работника университета в случае его смерти, а также работнику университета в случае смерти ближайших родственников (мужа, жены, родителей, детей) по их заявлениям.
- отчисление на счет профсоюзного комитета работников средств в размере не менее 0,3 % от специального фонда оплаты труда на культурно-массовую, физкультурную и оздоровительную работу (ст. 44 Закона Украины "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", п. 8.3.11 Отраслевого соглашения между Министерством образования и науки

Украины и ЦК Профсоюза работников образования и науки Украины на 2007 - 2009 г.г.).

- содействие профсоюзному комитету в проведении ежегодной спартакиады "Здоровье" среди работников университета.
- оказание материальной помощи при выходе работника на заслуженный отдых на основании представления руководителя структурного подразделения и председателя профсоюзного бюро за счет специального фонда в размере должностного оклада при условии стажа работы в университете не менее 40 лет (на момент 60-летия) для мужчин и 35 лет (на момент 55-летия) для женщин.
- ежегодное поощрение в размере должностного оклада заслуженному преподавателю (работнику) ДонНТУ накануне дня основания университета.
- финансовая помощь молодым ученым (аспирантам, сотрудникам университета до 35 лет), докторантам один раз в год по представлению научного руководителя и заведующего кафедрой на участие в научно-технических конференциях (оплата оргвзноса, проезд на конференцию). Аспирантам, работы которых приняты к защите в спецсоветах, оплачивать печать диссертации, автореферата, рассылку автореферата.
- разработка и утверждение совместно с администрацией положений о:
 - порядке избрания и принятия на работу научно-педагогических работников ДонНТУ;
 - премировании работников;
 - установлении надбавок и доплат к заработной плате;
 - порядке и условиях предоставления материальной помощи;
 - почетных званиях Донецкого национального технического университета.

ПОЧЕМУ ЖЕ ВЫ ПОЛЬЗУЕТЕСЬ НАШИМИ ДОСТИЖЕНИЯМИ, НЕ ЯВЛЯЯСЬ ЧЛЕНОМ НАШЕГО ПРОФСОЮЗА?

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ ОКАЗЫВАЕТ ПОМОЩЬ ЧЛЕНУ ПРОФСОЮЗА

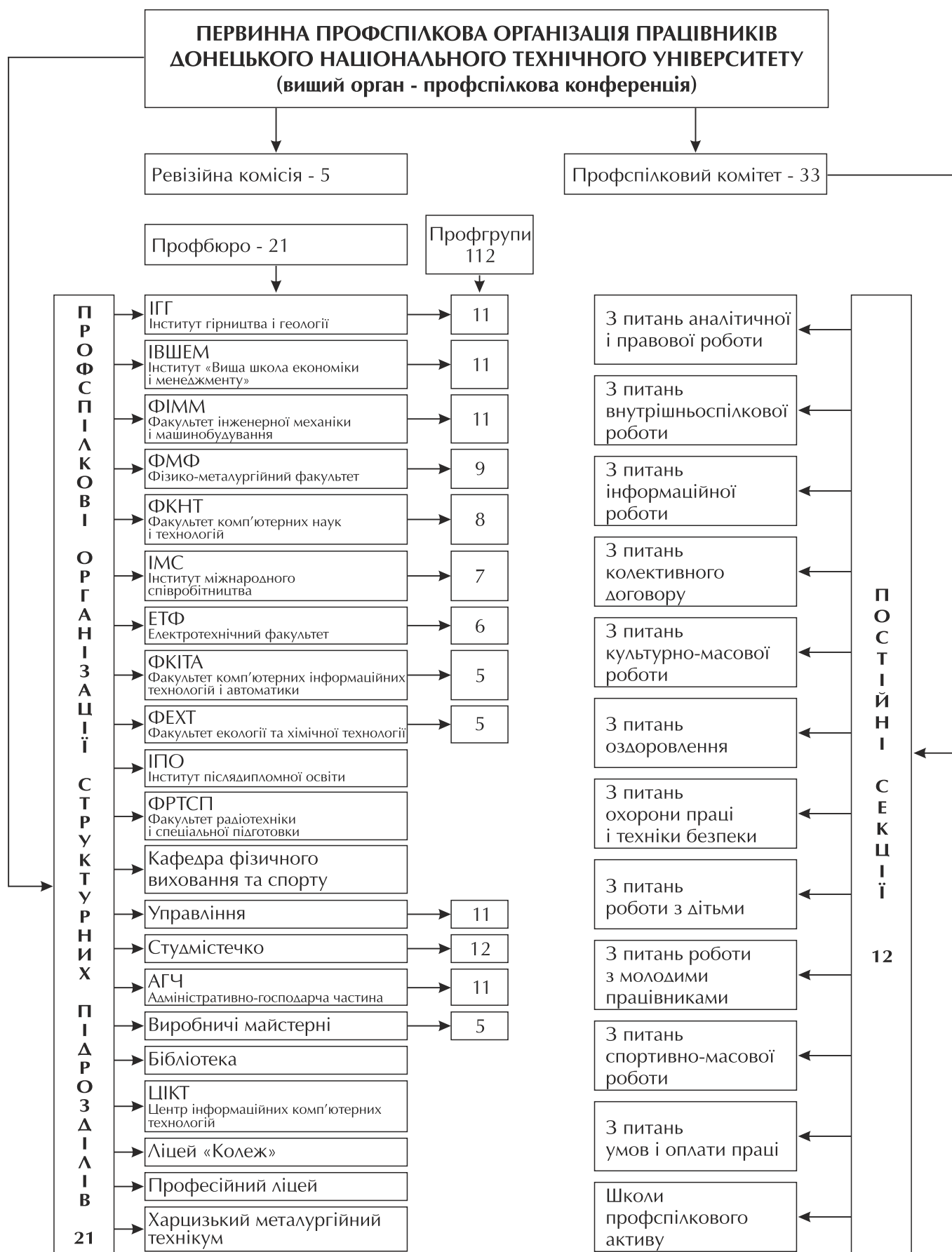
- **Обеспечение социальной защиты:**
 - участие в работе комиссии по трудовым спорам.
 - защита интересов работников при приеме на работу, увольнении, выплате выходного пособия при увольнении по инвалидности.
 - участие в разработке и изменениях Устава ДонНТУ, Положений о факультете, Правил внутреннего трудового распорядка и других нормативных документов.
 - контроль правильность выдачи и начисления заработной платы.
 - участие в контроле условий труда и приведении их в соответствие с нормативными.

- **Обеспечение нормативных условий по охране труда:**
 - контроль состояния охраны труда и техники безопасности.
 - согласование инструкций по охране труда.
 - участие в рассмотрении несчастных случаев на производстве.
 - рассмотрение заявлений на улучшение труда и быта работников в университете и организация их реализации.
- **Социальная защита на основе Коллективного договора, нормативных документов, в т.ч. Фонда социального страхования:**
 - участие в работе комиссии по социальному страхованию.
 - получение путевок на санаторное лечение, и участие в их распределении.
 - контроль выдачи пособий и оплата листков временной нетрудоспособности.
- **Информационная работа:**
 - информирование о путевках на отдых, в детский лагерь, билетах в театры и т.д. на стенде профкома и стендах факультетов;
 - организация учёбы актива, встреч с руководством Университета, встреч ветеранов;
 - подготовка и раздача информационных листков по подразделениям, передача информации через газету «Профспілкове життя»;
 - работа сайта профкома.
- **Совместные действия с профсоюзными организациями других вузов по защите прав работников высшей школы:**
 - участие в митингах, демонстрациях;
 - участие в разработке нормативных документов по высшей школе, по ЕТС, зарплате, пенсионному обеспечению.
- **Оказание материальной помощи членам профсоюза.**
 - помощь на лечение после проведенной операции;
 - помощь одиноким неработающим пенсионерам.

Культурно- и физкультурно-массовые мероприятия

- дотация детского отдыха;
- подарки детям-участникам выставки детского творчества;
- получение выдача новогодних подарков;
- дотации билетов в цирк, на спектакли, новогодние елки;
- дотация экскурсионных поездок членов профсоюза;
- дотация билетов в театр членам профсоюза;
- дотация проведения праздничных мероприятий для членов профсоюза в подразделениях;
- организация группы бесплатного посещения бассейна;
- помощь в работе спортивным секциям;
- помощь в проведении соревнований;
- помощь в приобретении спортивного инвентаря.

Структура ППОП ДВНЗ ДонНТУ



**Аналіз планування роботи
профспілкового комітету за напрямками**

Напрями роботи	2011	2012	2013	За три роки
- внутрішньоспілкова	15	15	19	49
- інформаційна	3	3	2	8
- школи профспілкового активу	2	3	3	8
- колективний договір	2	3	3	8
- аналітична і правова	1	1	1	3
- охорона праці і техніки безпеки	4	2	4	10
- умови і оплата праці	7	2	4	13
- культурно-масова	3	4	5	12
- спортивно-масова	2	2	3	7
- оздоровлення	3	3	2	8
- з дітьми	1	2	1	4
- з молодими працівниками	0	2	2	4
Всього:	43	42	49	134

**Кількість членів профспілки,
забезпечених санаторними путівками
Фонду соціального страхування**

№№		Підрозділ	2011 рік	2012 рік	2013 рік
1		ІГГ	1	7	3
2		ФІММ	1	0	6
3		ФЕХТ	1	2	2
4		ЕТФ	1	2	2
5		ФКІТА	0	1	1
6		ФКНТ	0	5	6
7		ФМФ	1	1	2
8		ІВШЕМ	0	2	6
9		ІМС	1	2	3
10		ІПО	1	3	1
11		ФРТСП	1	0	2
12		КФВтаС	1	1	2
13		ЦІКТ	1	1	1
14		Управління	0	7	7
15		Бібліотека	4	1	3
16		Виробничі майстерні	0	4	2
17		АГЧ	3	2	6
18		Студмістечко	0	2	4
19		Професійний ліцей	0	0	1
20		ІШІ	0	1	-
		Всього:	17	44	60

Підсумки Спартакіади «Здоров'я» у 2013 році

№	Інститут, факультет	Волейбол	Шахи	Бадмінтон	Наст. теніс	Плавання	Футбол	Стрільба	Дартс	К-ть балів	Місце
1	ІГГ				4	2	5	5		28	8
2	ФМФ	4	6			7-9			1	25	9
3	ФЕХТ			1	2	1		4	4	43	4
4	ЕТФ		8		7	7-9	4			17	10
5	ФКІТА	2	1	4	8	6	2	8		46	3
6	ФКНТ	1	3	3	3	3	3	2	3	67	1
7	ІВШЕМ	5	7	6-7	5	4		7	2	39,5	5
8	ФРТСП	6	4-5	6-7	6	10		3	6-7	34,5	7
9	ФІММ		4-5	5	9	5		1	6-7	35	6
10	ІМС	3	2	2	1	7-9	1	6	5	60	2

Кількість дітей працівників, які приймали участь у заходах профспілкового комітету

№№	Підрозділ	Малі Олімпійські ігри			Конкурс дитячого малюнку		
		2011 р.	2012 р.	2013 р.	2011 р.	2012 р.	2013 р.
1	ІГГ	6	4	4	5	7	-
2	ФІММ	-	2	1	2	5	2
3	ФЕХТ	8	4	14	12	7	11
4	ЕТФ	4	4	1	8	1	1
5	КІТА	2	3	1	6	10	8
6	ФКНТ	2	2	1	36	18	13
7	ФМФ	1	1	2	-	3	-
8	ІВШЕМ	9	4	1	4	-	-
9	ІМС	-	1	2	2	-	-
10	ІПО	-	-	2	10	2	9
11	ФРТСП	1	2	1	14	3	1
12	КФВтаС	20	15	21	4	-	7
13	ЦКТ	7	11	2	8	2	-
14	Управління	3	3	6	3	9	-
15	Бібліотека	2	3	1	15	11	6
16	Виробничі майстерні	-	-	3	11	9	5
17	АГЧ	1	1	2	-	8	1
18	Студмістечко	1	-	3	2	5	3
19	Професійний ліцей	-	-	-	-	-	-
20	Ліцей «Колеж»	3	2	4	2	5	3

**Відпочинок дітей у позаміському закладі
оздоровлення та відпочинку «Срібний горн»**

№№	Підрозділ	Кількість дітей		
		2011 р.	2012 р.	2013 р.
1	ІГГ	2	7	2
2	ФІММ	4	1	1
3	ФЕХТ	1	2	-
4	ЕТФ	5	4	2
5	КІТА	3	-	-
6	ФКНТ	-	2	-
7	ФМФ	3	3	1
8	ІВШЕМ	4	4	3
9	ІМС	3	3	-
10	ІПО	1	1	-
11	ФРТСП	-	-	-
12	КФВтаС	2	2	-
13	ЦКТ	-	-	-
14	Управління	6	7	3
15	Бібліотека	2	3	3
16	Виробничі майстерні	2	3	2
17	АГЧ	3	2	-
18	Студмістечко	3	5	-
19	Професійний ліцей	-	-	-
20	Ліцей «Колеж»	-	-	-

**Фінансування культурно-масових заходів
по профспілкових організаціях**

№№	Підрозділ	Відвідування театрів			Екскурсії		
		2011	2012	2013	2011	2012	2013
1	ІГГ	+					
2	ФІММ	+					
3	ФЕХТ			+	+	+	
4	ЕТФ						
5	КІТА						
6	ФКНТ	+		+	+	+	
7	ФМФ						
8	ІВШЕМ			+			
9	ІМС	+		+			
10	ІПО						
11	ФРТСП						
12	КФВтаС				+	+	
13	ЦІКТ						
14	Управління	+			+	+	
15	Бібліотека	+			+	+	
16	Виробничі майстерні						
17	АГЧ						
18	Студмістечко	+					
19	Професійний ліцей						
20	Ліцей «Колеж»			+	+	+	
21	Харцизький металургійний технікум						
22	Профспілковий комітет				1	2	2

Шановні керівники держави!

Делегати конференції первинної профспілкової організації працівників Державного вищого навчального закладу «Донецький національний технічний університет» висловлюють рішучий протест проти політики фінансово-економічного придушення вищої технічної освіти взагалі і нашого вищого навчального закладу зокрема. Політики, що була започаткована ще попередньою владою та послідовно втілюється в життя владою чинною, погіршуючи як матеріально-фінансовий стан університету, так і матеріальне становище працівників, наш соціально-професійний статус і впевненість у майбутньому.

Держава системно на протязі багатьох років ігнорує вимоги ст. 61 Закону України «Про освіту» та не фінансує належним чином витрати університету для забезпечення освітньої та наукової діяльності. Особливої гостроти ще в минулому році набула проблема хронічного недофінансування з державного бюджету комунальних витрат. Внаслідок цього були скорочені можливості виконання запланованих адміністрацією університету та трудовим колективом заходів щодо забезпечення основної, навчальної та науково-дослідницької діяльності університету; погіршилося фінансування заходів з забезпечення життєдіяльності університету (проведення поточних ремонтів, придбання матеріалів й обладнання, послуг зв'язку тощо); постійно під загрозою виконання передбачених колективним договором і галузевою колективною угодою зобов'язань у сфері трудових, виробничих, соціально-економічних відносин. Все це вже котрий рік поспіль вкрай негативно впливає на фонд оплати праці, на можливості повної та своєчасної виплати зарплати, щорічних відпусток, на можливості роботодавця сприяти оздоровленню працівників та членів їх сімей. Викликає занепокоєння також значне зменшення у 2013 році фінансування із загального фонду бюджету виконання наукових робіт. Постійно гальмують поточну діяльність університету установи Держказначейства, безпідставно затримуючи рух бюджетних коштів.

Вкрай непокоїть членів профспілки розбалансованість дій Президента, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України. Уряд ігнорує доручення Президента України «вжити в установленому порядку заходів до поетапного, починаючи з 2011 року, підвищення розмірів оплати праці педагогічних і науково-педагогічних працівників та приведення цих розмірів у відповідність із вимогами законодавства про освіту» (пункт «м» Указу Президента України від 30.09.2010 року № 926/2010). За результатами зустрічі Прем'єр-Міністра України М.Я. Азарова з профспілковим активом 27.01.2012 р. були досягнуті компромісні домовленості щодо розміру підвищення в 2013 році посадового окладу працівника першого тарифного розряду Єдиної тарифної сітки (ЄТС). Було заплановано чотириразове підвищення розміру посадового окладу працівника першого тарифного розряду (з 1 січня – 928 грн.; з 1 квітня – 942 грн.; з 1 жовтня – 967 грн.; з 1 грудня – 982 грн.). Це забезпечило би скорочення розриву між мінімальною заробітною платою та базовим посадовим окладом ЄТС з 295 грн. до 248 грн. 23.01.2013 року на черговому засіданні Уряду було безпідставно прийнято

рішення щодо відкладення прийняття постанови Кабінету Міністрів України стосовно підвищення оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери. Отже, впродовж півроку заробітну плату працівників освіти підвищувати не планується, що призведе до збільшення в 2013 році різниці між мінімальною заробітною платою та посадовим окладом працівника першого тарифного розряду ЄТС порівняно з груднем 2012 року до 308 грн., а на кінець року – до 379 грн. Таким чином, вкотре освітян ошукали, протокольні зобов'язання залишилися на папері, а ситуація щодо умов оплати праці в 2013 р. тільки погіршилася.

Верховна Рада України вже котрий рік демонструє недієздатність в плані налагодження парламентського контролю за діяльністю центральних органів виконавчої влади у сфері реалізації державної політики в галузі вищої освіти, проявляє повну неспроможність припинити міцніюче адміністративно-бюрократичне міністерське самодурство.

Приклад нашого університету свідчить про те, що держава не виконує належним чином своїх зобов'язань перед державними вищими навчальними закладами, вимушуючи останні відшукувати можливості підтримувати належну якість освітніх послуг, власне добре ім'я та гідну професійну репутацію за рахунок погіршення умов розвитку університету та становища працівників.

Переконані, що відсутність у держави коштів і ресурсів для фінансування розвитку вищої технічної освіти, зокрема нашого університету, є наслідком недолугої державної політики в галузі вищої освіти, а для того, щоб ці кошти появились, слід змінити систему пріоритетів і проявити політичну волю.

Працівники університету схильні до підтримки масових протестних дій на захист своїх трудових прав, соціально-економічних інтересів, робочих місць, гідних умов праці, на які налаштовані трудящі всієї освітянської галузі та яких вони вимагають від Профспілок. Але все ще сподіваємося на перегляд владних рішень і пріоритетів, на припинення урядового курсу на знищення вищої технічної освіти та її працівників, на спільну співпрацю з владою над виконанням завдань модернізації країни.

Звернення конференції первинної профспілкової організації працівників Державного вищого навчального закладу «Донецький національний технічний університет» прийнято 27 лютого 2013 року

Голова первинної профспілкової організації працівників
Державного вищого навчального закладу
«Донецький національний технічний університет»



А.І. Панасенко



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 236-10-49

E-mail: ministry@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Від 25.04.13 № 1/М-7625

На № _____ від _____ Первинна профспілкова організація
ДВНЗ «Донецький національний
технічний університет»

Щодо стану фінансування
вищих навчальних закладів

На лист Секретаріату Кабінету Міністрів України від 12 березня 2013 р. № 7843/74/1-13 до листа первинної профспілкової організації працівників ДВНЗ «Донецький національний технічний університет» від 1 березня 2013 р. № 7843/74/1-13 щодо недофінансування з державного бюджету вищих навчальних закладів, Міністерство, в межах своєї компетенції, повідомляє.

Фінансування вищих навчальних закладів III і IV рівнів акредитації здійснюється відповідно до бюджетних призначень, передбачених у Законі України про Державний бюджет України на відповідний рік за бюджетною програмою 2201160 «Підготовка кадрів вищими навчальними закладами III і IV рівнів акредитації та забезпечення діяльності їх баз практики» для здійснення видатків на оплату праці з нарахуванням, стипендії, інші соціальні виплати та частково на оплату комунальних послуг та енергоносіїв. Видатки на утримання і розвиток матеріально-технічної бази вищих навчальних закладів протягом останніх років здійснюються за рахунок коштів власних надходжень, отриманих від надання платних освітніх послуг, здійснення додаткової господарської (виробничої) діяльності та інших джерел надходжень.

Неодноразові звернення Міністерства до Міністерства фінансів щодо виділення додаткових коштів для здійснення видатків на оплату комунальних послуг та енергоносіїв, що в умовах постійного зростання тарифів складає значну суму, не були підтримані. Це не може не викликати стурбованість, так як постійне недофінансування галузі на зазначені видатки і збільшення навантаження на спеціальний фонд навчального закладу можуть негативно вплинути на якість і рівень надання освітніх послуг.

Щодо підвищення оплати праці працівників бюджетної сфери, то відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 197 від 27 березня 2013 р. «Про підвищення оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», з 1 січня 2013 року посадовий оклад працівника першого тарифного розряду встановлений в розмірі 852 гривень. При цьому забезпечена диференціація в оплаті праці працівників, посадові оклади яких мають встановлюватися на рівні мінімальної заробітної плати (з 1 по 5 тарифний розряди).

Галузеві нормативно-правові акти, згідно з якими здійснюється оплата праці працівників навчальних закладів та установ освіти, зокрема, наказ Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 № 557, будуть приведені у відповідність із цією постановою.

Видатки для підвищення оплати праці працівників вищих навчальних закладів III і IV рівнів акредитації, у тому числі і для ДВНЗ «Донецький національний технічний університет», передбачені за бюджетною програмою 2201160 «Підготовка кадрів вищими навчальними закладами III і IV рівнів акредитації та забезпечення діяльності їх баз практики», фінансування яких здійснюється відповідно до помісячного розпису асигнувань загального фонду Державного бюджету України на 2013 рік.

Крім того, вище вказаною постановою передбачено, що Міністерство соціальної політики спільно з Міністерством фінансів та іншими заінтересованими центральними органами виконавчої влади за участю професійних спілок бюджетної сфери щокварталу розглядатимуть виконання зведеного бюджету країни за попередній квартал та будуть вносити пропозиції щодо подальшого протягом року підвищення заробітної плати працівників бюджетної сфери за наявності можливостей зведеного бюджету України.

Заступник Міністра –
керівник апарату



О. С. Дніпров



Донецька обласна організація
Профспілки працівників освіти і науки України
Первинна профспілкова організація працівників
Державного вищого навчального закладу
«Донецький національний технічний університет»



Профспілковий комітет

вул. Артема, 58, к. 2.232, м. Донецьк, 83001, тлф (факс): (062) 305-53-03; тлф: 301-07-18
ел. пошта: pcsofr@dgtu.donetsk.ua

вих. № 25/11-14 від 29.03.2013

Міністерство юстиції України
Міністру О.В. Лавриновичу
вул. Городецького, 13
м. Київ, 01001

Міністерство соціальної політики України
Міністру Н.Ю. Королевській
вул. Еспланадна, 8/10
м. Київ, 01601

Щодо завідувачів лабораторії

Шановний Олександр Володимировичу!
Шановна Наталіс Юрївно!

Державним класифікатором професій ДК 003:2010 передбачена професія 1229.4 Завідувач лабораторії (освіта). Разом з тим, на цей час відсутній довідник кваліфікаційних характеристик працівників, який дозволив би встановити кваліфікаційні вимоги до завідувача лабораторії вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації.

Відповідно до ст. ст. 46,47 Закону України «Про вищу освіту» вищевказана посада працівника не відноситься до категорії педагогічних працівників. Однак, в Постанові Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 р. № 963 «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників» всупереч положенням ст. 48 Закону України «Про вищу освіту» про встановлення переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників, порядку їх присвоєння встановлені посади (що, за нашою думкою, не рівнозначно) та фігурує «.....завідувач, керівник виробничої (навчальної) практики, фізичного виховання, навчально-виробничої (навчальної) майстерні, відділу (лабораторії, кабінету, частини) з основного напрямку діяльності» без прив'язки до вищого навчального закладу III-IV рівня акредитації.

Просимо Вас дати відповідь на наступні питання:

1. Чи відноситься посада завідувача лабораторії вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації до посад педагогічних працівників?
2. Чи є виконання педагогічного (навчального) навантаження кваліфікаційною вимогою до завідувача лабораторії вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації?
3. Чи розповсюджується Типове положення про атестацію педагогічних працівників (затверджено наказом Міністерства освіти і науки України 06.10.2010 р. № 930 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 р. за № 1255/18550) на завідувача лабораторії вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації?

З повагою,

Голова первинної профспілкової організації,
Голова профспілкового комітету працівників

А.І. Панасенко



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 236-10-49
E-mail: ministry@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Від 28.05.13. № 1/11-8991

На № _____ від _____

Первинна профспілкова
організація працівників
Державного вищого
навчального закладу
«Донецький національний
технічний університет»
вул. Артема, 58, к. 2.232
м. Донецьк, 83001

Щодо посад педагогічних працівників

Міністерством освіти і науки розглянуто ваш лист від 29.03.2013 року № 26/11-14 щодо посади завідувача лабораторії вищих навчальних закладів і повідомляємо наступне.

Перелік посад педагогічних та науково-педагогічних працівників, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 № 963.

До зазначеного переліку педагогічних посад відноситься посада завідувача лабораторії вищого навчального закладу III-IV рівнів акредитації.

При цьому зазначаємо, що виконання педагогічного навантаження не є кваліфікаційною вимогою до даної посади.

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України 06.10.2010р. №930 «Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників» всі педагогічні працівники, у тому числі і завідувач лабораторії, повинні проходити атестацію в установленому порядку.

Заступник Міністра – керівник апарату

О. С. Дніпров

Вельмишановний Вікторе Федоровичу!

Держава протягом багатьох років ігнорує вимоги ст. ст. 57, 61 Закону України «Про освіту» та не фінансує належним чином витрати вищих навчальних закладів для забезпечення повноцінної діяльності. Черговим прикладом нехтування потребами суспільства у високоякісній вищій освіті є задекларований під гаслом підвищення ефективності формування державного замовлення та фінансування освіти п. 39.2 «Підготовка нормативно-правових актів щодо приведення у відповідність із європейськими стандартами норм навчального навантаження викладачів вищих навчальних закладів, збільшення показника кількості студентів на одного викладача до 18» Національного плану дій на 2013 рік щодо впровадження Програми економічних реформ на 2010-2014 роки «Заможне суспільство, конкурентноспроможна економіка, ефективна держава», затвердженого Указом Президента України від 12 березня 2013 року № 128/2013.

Хибність тези щодо відповідності європейським стандартам підкреслюється наступним. За даними провідного рейтингу найкращих університетів світу (QS World University Ranking), одним з найвагоміших показників якого з часткою 20 % є «Співвідношення професорсько-викладацького складу та чисельності осіб, що навчаються», провідні місця займають, як приклад, Massachusetts Institute of Technology (США, 1-е місце за 2012 рік, співвідношення 1:10), University of Cambridge (Англія, 2-е місце, 1:12), Ecole Normale Supérieure (Франція, 34-е місце, 1:4), Leiden University (Голандія, 75-е місце, 1:4), University of Helsinki (Фінляндія, 78-е місце, 1:9), Aarhus University (Данія, 89-е місце, 1:7) тощо. Слід відзначити той факт, що у країнах-сусідах України маємо: у Росії – 1:12, Білорусі – 1:8, Польщі – 1:6-8. Для України зараз це співвідношення складає 1:9-13 залежно від спеціальності. Таким чином, збільшення показника кількості студентів на одного викладача до 18 не відповідає європейським стандартам та робить майже недосяжною амбітну мету Президента України щодо входження провідних університетів України до найкращих університетів світу.

Сумнівні «позитивні» наслідки втілення вищевказаного пункту Національного плану дій на 2013 рік в частині бездумного калькування окремих елементів європейського досвіду без комплексного підходу до реформування системи вищої освіти, економії бюджетних коштів повністю перекреслюються чисельними негативними наслідками, основними з яких є суттєве погіршення якості вищої освіти, скорочення на 35-40 % штату викладачів, кадровий обвал у вищих навчальних закладах, знищення інтелектуального потенціалу нації, збільшення понад законодавчо унормованого обсягу навчального навантаження на викладача (при цьому український викладач сьогодні отримує найнижчу в Європі заробітну плату при найбільшому навчальному навантаженні), ліквідація окремих важливих для економіки держави напрямів підготовки, зниження концентрації знань і збільшення соціальної напруги у суспільстві.

Високоповажний пане президенте!

Втілення в життя вищевказаного положення Національного плану дій на 2013 рік прискорить руйнівні процеси знищення вищої освіти в Україні, тому трудовий колектив Державного вищого навчального закладу «Донецький національний технічний університет» вимагає негайно прийняти рішення щодо припинення реалізації заходів п. 39.2 «Підготовка нормативно-правових актів щодо приведення у відповідність із європейськими стандартами норм навчального навантаження викладачів вищих навчальних закладів, збільшення показника кількості студентів на одного викладача до 18» Національного плану дій на 2013 рік.

З повагою,

За дорученням трудового колективу,

Голова первинної профспілкової організації працівників

Державного вищого навчального закладу

«Донецький національний технічний університет»



А.І. Панасенко

**Виступ голови профспілкової організації працівників
ДВНЗ ДонНТУ А.І. Панасенка на круглому столі
Комітету з питань науки і освіти Верховної Ради України
на тему «План дій щодо вищої освіти: прогнози і ризики»
23 квітня 2013 р.**

Дозвольте мені, голові первинної профспілкової організації працівників Державного вищого навчального закладу «Донецький національний технічний університет» Панасенку Анатолію Івановичу, від імені більш ніж 10,5 тис. представників професорсько-викладацького складу вищих навчальних закладів Донецької області висловитися з приводу задекларованого Національним планом дій збільшення показника кількості студентів на одного викладача до 18.

Враховуючи те, що на даний час цей показник складає в Україні від 9 до 13 залежно від спеціальності, а в середньому 10-11, запровадження вищезазначеної норми матиме чисельні негативні наслідки. Частина з них лежить на поверхні.

По-перше, це призведе до вивільнення 35-40 % чисельності науково-педагогічні працівників, що складе по Україні майже 50 тис. працівників. Як наслідок, будемо мати кадровий обвал у вищих навчальних закладах, зниження концентрації знань і збільшення соціальної напруги у суспільстві.

По-друге, збільшення такого співвідношення призведе до інтенсифікації праці решти науково-педагогічних працівників, надмірного зростання до 1200-1300 годин річного навантаження викладача, що, в свою чергу, «сприятиме» (в лапках) зниженню якості надання послуг з вищої освіти та підготовки фахівців. Збільшення навантаження викладачів, безперечно, суперечить положенням ст. 22 Конституції України щодо недопущення звуження змісту та обсягу існуючих прав і свобод.

По-третє, хибність тези щодо відповідності європейським стандартам підкреслюється наступним. За даними світових рейтингів найкращих університетів (QS World University Ranking та Таймс) до ТОП 100 входять, як приклад, Massa-chusetts Institute of Technology (США, 1-е місце за 2012 рік, співвідношення 1:10), University of Cambridge (Англія, 2-е місце, 1:12), Ecole Normale Superieure (Франція, 34-е місце, 1:4), Leiden University (Голандія, 75-е місце, 1:4), University of Helsinki (Фінляндія, 78-е місце, 1:9), Aarhus University (Данія, 89-е місце, 1:7) тощо. Слід відзначити, що у країнах-сусідах маємо: у Росії – 1:12, Білорусі – 1:8, Польщі – 1:8. Одним з найвагоміших показників вищезгаданого рейтингу з часткою 20 % є «Співвідношення професорсько-викладацького складу та чисельності осіб, що навчаються». Таким чином, збільшення показника кількості студентів на одного викладача до 18 не відповідає європейським стандартам і робить майже недосяжною амбітну мету щодо входження провідних університетів України до найкращих університетів світу.

І, нарешті, дійсна мета цієї пропозиції, як завжди, ґрунтується на подальшому обмеженні фінансування вищої освіти України. Держава системно на протязі багатьох років ігнорує вимоги ст. ст. 57,61, 62, 63 Закону України «Про освіту» та не фінансує належним чином витрати закладів вищої освіти України для забезпечення освітньої та наукової діяльності. Висловлюючись образно, збільшення показника кількості студентів на одного викладача до 18 – це майже останній зашморґ фінансової мотузки на шії вищої освіти України.

Втім, існує дійсно європейський шлях для України без збільшення показника співвідношення і він вказаний у першій частині п.39.2 Плану дій, а саме приведення у відповідність із європейськими стандартами норм навчального навантаження викладачів. В рамках відомого Болонського процесу треба взяти за орієнтир навчальне навантаження на одного викладача, яке складає в Україні майже 900 годин, а в країнах Європи від 350 годин у Польщі до 150 годин у Великобританії.

Вельмишановні присутні!

Університетська громада Донеччини закликає Вас докласти максимум зусиль щодо припинення реалізації заходу зі збільшення показника кількості студентів на одного викладача до 18 як такого, що прискорює руйнівні процеси у вищій освіті України.

Ректору Державного вищого навчального закладу
«Донецький національний технічний університет»
професору О.А. Мінаєву

ЗВЕРНЕННЯ

Протягом 2012/2013 навчального року суттєво зросла кількість звернень членів трудового колективу, членів профспілки до профспілкового комітету працівників з питань порушень їх трудових прав і законних інтересів, незадовільних умов праці (примушення до відпусток без оплати; зниження соціально-професійного статусу завідувачів лабораторій внаслідок ліквідації посад; невиплата передбачених колективним договором надбавок; скорочення й розподіл навантаження й ставок; погіршення умов праці; аритмія навчального процесу зі зміною графіку навчального процесу протягом навчального року тощо).

На підставі аналізу звернень членів профспілки, підсумків виконання Колективного договору за перше півріччя 2013 року відповідно до положень ст. 21 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» та Статуту Профспілки працівників освіти і науки України з прагненням не допустити обмеження трудових прав працівників і встановлених законодавством гарантій їх здійснення в новому навчальному році, а також опікуючись завданнями збереження та розвитку університету профспілковий комітет працівників вважає за необхідне в рамках соціального партнерства надати пропозиції з наступних питань:

1. З метою забезпечення продуктивної зайнятості працівників під час проведення навчального процесу у 2013/2014 навчальному році прийняти до уваги всі складні обставини, які унеможливили проведення навчального процесу в нормальному режимі у минулому навчальному році.

Прийняти дієві заходи щодо мінімізації негативних наслідків для працівників недостатнього фінансування державою основної діяльності університету та скорочення надходжень до спеціального фонду університету в плані забезпечення гідних умов праці, недопущення їх погіршення.

2. Під час оптимізації штату працівників виключити з практики адміністративний диктат і непередбачене законодавством примушення (приклад – процедура переведення завідувачів лабораторіями на інші посади), більш обґрунтовано та виважено з поважним відношенням до працівників вирішувати питання оптимізації штату.

3. Відповідно до положень Колективного договору забезпечити працівників засобами індивідуального захисту, а саме спецодягом, спецвзуттям, миючими засобами для запобігання потенційної загрози нещасних випадків і професійних захворювань.

Вирішити питання роботи ліфтового обладнання в навчальних корпусах.

4. Суттєво поліпшити інформаційну політику в плані оперативного, об'єктивного, достовірного та своєчасного роз'яснення прийнятих рішень працівникам на різних ступенях ієрархії адміністративної структури.

Прийнято на засіданні профспілкового комітету працівників Державного вищого навчального закладу «Донецький національний технічний університет» (протокол № 82 від 04 вересня 2013 року).

Голова профспілкового комітету



А.І. Панасенко